

LICEUL „C. DIACONOVICI LOGA”

Biblioteca profesorilor

Nr.

REGIUNEA GENERALĂ P. T. T.

ȘCOALA SUPERIOARĂ P. T. T.
TIMIȘOARA.



ANUARUL

ANUL I.

1923—1924.

Liceul „C. Diaconovici Loga”



Timișoara

INSTITUTUL DE ARTE GRAFICE «CARTEA ROMÂNESCĂ»
SUCURSALA TIMIȘOARA

1924.

109

11482

P. 1139

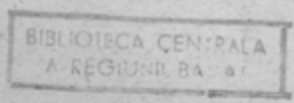
DIRECȚIUNEA GENERALĂ P. T. T.
ȘCOALA SUPERIOARĂ P. T. T.
TIMIȘOARA.

Liceul „C. Diaconovici Loga”
Biblioteca profesorilor
No. inventar. 6861
Secția VI No. 406

ANUARUL

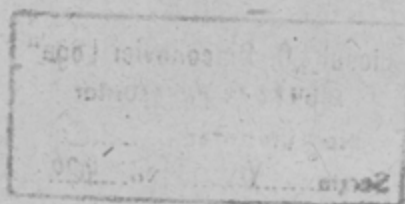
ANUL I.

1923—1924.



INSTITUTUL DE ARTE GRAFICE «CARTEA ROMANEASCA»
SUCURSALA TIMIȘOARA
1924.

P-663



ANNUAL

1880

1880

1880

Introducere.

Direcțiunea Generală P. T. T., a reînființat școala superioară de poștă care a mai funcționat în diverse rânduri, prevăzută de lege. și destinată a forma cadrele personalului superior și de conducere.

Această școală s'a înființat la Timișoara, centru important și unde s'au putut găsi avantaje care nu există în alte părți. S'a înființat școala cu un internat pentru ca elevii să poată avea întreținere și să nu fie expuși a căuta gazde și a trăi în greutăți cu salariul mic, și scăpați de grija materială, să poată să se ocupe conștiincios cu învățătura. Localul fiind larg și având loc disponibil s'a putut amenaja totul și școala a luat ființă.

În luna August se încep primele demersuri, și în două luni s'au făcut toate lucrările de amenajare, s'a executat mobilierul, s'au făcut toate instalațiile necesare pentru internat, pentru ca școala să înceapă la 1 Octomvrie. Totuși greutatea a fost mare și cursurile nu s'au început efectiv de cât la 15 Octomvrie.

Elevii sunt recrutați dintre impiegații și oficianții din corp. Strict ar trebui primiți numai bacalaureații, dar pentru început s'au primit și cu mai puține clase dar minimum patru. Acești candidați au fost supuși unui examen de admitere, care s'a dat la Inspectorate, și primiți în școală în ordinea mediei la acest examen.

Un an de lucru ne-a dus la convingerea că există elemente cu multă dragoste de muncă și cu tragere de inimă. Elevi care părăsiseră de mult băncile școlii s'au pus pe lucru și cu răbdare au intrat iar în dificultățile matematicelor, fizicei, electrotehnice pe care le părăsiseră cu totul în timpul serviciului. Mulți au găsit calea grea, dar am putut

vedea stăruință la cei mai mulți. S'au scos note, s'au editat cursuri care au fost scrise cu mâna de elevi și trase la piatră, și care în a doua și a treia ediție vor putea forma manuale de consultat pentru toată lumea. Elevii au ajutat la trierea cărților pentru bibliotecă, la aranjarea aparatelor și instalațiilor pentru lucrări, și la alte lucruri.

În primul an de funcționare evident că am trecut peste multe greutăți. Și una din cele mai mari a fost diferența mare dintre nivelul elevilor. Diferența între primul și ultimul era așa de mare, încât învățământul nu se putea face, cei slabi neputând urma dezvoltarea cursurilor care pentru cei tari era un lucru de tot ușor.

Soluțiunea la care ne-am oprit a fost radicală, eliminarea celor slabi și continuarea cu cei rămași cu speranța de a obține un succes și de a putea dezvolta învățământul. Direcțiunea generală a aprobat concluziile raportului nostru și acei cu note insuficiente au fost trecuți înapoi la oficiile de unde veniseră.

Profesorii au fost aleși cu mare grijă dintre oameni cu autoritate științifică și didactică. Astfel pentru cursurile generale am ales profesori dela școala Politehnică și dela liceele din Timișoara, iar pentru cursurile de specialitate din cadre. Intențiunea de a ridica cât mai mult nivelul școlii, de a o face în adevăr superioară, de a o apropia pe cât posibil de o academie, depinde în mare măsură de corpul profesoral.

Școala superioară a funcționat în anul acesta cu un singur an de studii. Pentru anul următor se deschide anul al doilea de studii împărțit în două secțiuni: secțiunea tehnică și secțiunea de exploatare și administrativă.

Programele școlii au fost întocmite pentru primul an și nu au o formă definitivă. Ele au fost supuse spre aprobare Direcțiunii generale și se găsesc strânse în partea a doua a anuarului.

Elevii cari au urmat școala în prima serie ne-au arătat că elemente bune se găsesc ori-unde și trebuiesc căutate și ajutate ca să arate ceea ce pot. Având elevi buni școala nu poate decât să progreseze și dorința noastră este să meargă cât mai departe.

Alături de școala superioară din Timișoara funcționează și o școală elementară de poștă, telegraf și telefon, la fel cu celelalte care mai funcționează în țară la București, Oradea-Mare, Cernăuți, Chișineu, Român. Durata școlii a fost până acuma de 6 luni, dar toate stăruințele se îndreaptă pentru a o prelungi la 9 luni, timp în care se poate urmări un elev, și i se poate da pe lângă elementele necesare pentru a-și face serviciul conștiincios și o educație formându-l prin un control atent, prin exemplu și prin povețe.

Școlile elementare au un țel mai redus, candidații recrutați dintre absolvenții a patru clase secundare urmează să intre în cadrele impiegaților. Toată atențiunea este îndreptată în deosebi asupra manipulației aparatelor și asupra practicei serviciului. Totuși timpul de studiu fiind scurt și elevul învățând de toate, nu poate arăta destoinicie în toate ramurile serviciului poștal și telegrafic așa de variat, și evident odată repartizat la un oficiu trebuie să facă un stagiu pentru a se familiariza cu serviciul ce i se încredințează. Elevul cel mai eminent, scos din cadrele școlii, are o oarecare greutate până ce familiarizează cu serviciul, adică până ajunge prin repetarea aceleiași operații simple de mai multe ori, la automatismul care exclude greșelile și accelerează și execuția.

Școalele elementare sunt singurul mijloc rațional de a forma personal pregătit. Angajarea de practicanți, de impiegați provizorii cari fac serviciu formându-și educația singuri fără control, fără povață, fără mai cu seamă a primi acel ansamblu logic de cunoștințe pe care îl dă școala și care formează pe om, trebuie părăsită și trebuie recunoscut de toată lumea ca principiu sănătos: **nimeni nu poate intra în cadrele corpului p. t. t. fără a trece pe poarta școlii elementare.**

Direcțiunea Generală P. T. T.

Direcțiunea Școalelor Profesionale p. t. t.

Circulară generală No. 275 din 30 Iulie 1923 cu privire la înființarea școalei superioare de poștă, telegraf și telefon.

(Către D-nii Șefi de Inspectorate și Diriginții oficiilor reședințe de județ).

Direcțiunea Generală a decis ca dela 1 Octomvrie a. c. să deschidă și să funcționeze în permanentă, la Timișoara, o școală superioară de poștă, telegraf și telefon, având și un internat pentru maximum 50 de elevi bărbați.

Durata cursului va fi de doi ani.

Absolvenții acestor școli sunt destinați a ocupa diferite funcțiuni de conducere.

Condițiuni de admitere.

1. Numărul locurilor din anul I. s'au fixat la 35; iar admiterile în aceste locuri, pentru seria de acum se vor face dintre funcționarii din corp, oficianți inferiori sau asistenți, însă absolvenți de liceu, sau ai școalelor superioare de comerț și de preferință dintre cei ce au urmat cursurile unei școale p. t. t. — Eventual pentru completarea locurilor se va putea admite și dintre oficianți sau impiegati, având cel puțin 4 clase secundare, cum și o vechime de 3 ani în serviciu.

Acești funcționari vor trebui să fie recomandați de șefii lor prin intermediul inspectoratelor regionale și aleși dintre cei mai apti de a urma cursurile unei școli superioare.

Clasarea candidaților se va face de către o comisiune numită de Direcțiunea Generală, iar cei ce au 4 clase secundare vor mai fi supuși unui concurs în scris asupra materiilor cuprinse în programele oficiale din Matematică, Geografie și Științele fizico-chimice, pentru 4 clase secundare; admiterea lor se va face după nota medie obținută la concurs.

Examinarea se va face la Timișoara, Cernăuți și București, în zilele de 1, 8 și 15 Septemvrie și anume:

Candidații aparținând inspectoratelor No. III. (Timișoara), No. IV. (Ordeaz-Mare) și No. V. (Cluj) se vor întruni la Timișoara (localul școalei) în ziua de 1 Sept. 1925.

Cei dela inspectoratele No. VII. (Cernăuți) No. VIII. (Iasi), No. IX. (Chișinău) și No. X. (Galați) se vor întruni la Cernăuți

(localul școalei) în ziua de 8 Septemvrie 1925, iar cei aparținând inspectoratelor No. I. (București) No. II. (Craiova) și No. VI. (Brașov) se vor întruni la București (localul școalei p. t. t.) în ziua de 15 Septemvrie a. c.

Admiterea în școală se va face în ordinea clasificăției stabilite.

Tot timpul cât vor fi în școală elevii sunt considerați ca funcționari în corp cu toate drepturile ce le conferă situațiunea lor în cadre.

Director General: (ss) N. Cercez.

Inspector General: (ss) Pascal Popescu.

Corpul profesoral.

Director :

Constantin C. Teodorescu, inginer, profesor titular la Școala Politehnică din Timișoara, fost subdirectorul acelei școli

Subdirector :

Alexandru Andreescu, inspector p. t. t., licențiat în științele fizico-chimice, fost directorul liceului p. t. t.

face cursul de *Aparate și construcții de linii* la școala superioară.

Profesori la școala superioară :

Constantin Stăncescu, doctor în fizică de la Geneva, inginer electrician de la Institutul Grenoble, profesor titular la Școala Politehnică-Timișoara

face cursul de *Electrotehnică*

Aug. Coman, licențiat în matematici, directorul liceului C. Diaconovici-Loga, conferențiar la Școala Politehnică

face cursul de *Matematică*

Constantin Baron, licențiat în fizico-chimie, asistent la Școala Politehnică

face cursul de *Fizică și Chimie*.

Réné Gh. Brasey, licențiat în litere, profesor titular la liceul C. Diaconovici-Loga

face cursul de *Limba franceză*

Eug. Spitz, licențiat litere, profesor titular la liceul C. Diaconovici-Loga

face cursul de *Limba germană*.

Niculae Ilieșiu, profesor titular la liceul C. Diaconovici-Loga

face cursul de *Geografie*.

D. Ilieș, of. sup. gr. I., licențiat în drept

face cursul de *Exploatare p. t. t.*

Alexandru Coca, profesor la școala comercială superioară

face cursul de *Limba Engleză*.

Aladar Vargha, șef-contabil al Inspectoratului III. p. t. t.

face cursul de *Contabilitate*.

Profesori la școala elementară:

D. Ilieș, prof. la școala superioară

face cursul de *Exploatare p. t. t.*

C. Burghele, inginer, asistent la Școala Politehnică, directorul fabricii de mașini electrice „Energia“

face cursul de *Electrotehnică*.

Alex. Călțiun, of. sup. II.

face cursul de *Aparate și instalațiuni*.

Niculae Ilieșiu, profesor la școala superioară

face cursul de *Geografie*.

Aladar Vargha, profesor la școala superioară

face cursul de *Contabilitate*.

Toma Marineanu, of. sup. gr. I., dirigintele oficiului de reședință Timișoara

face lucrările de *Manipulare*.

Petre Istvănescu, of. inf. I.

„ ajutor la *Manipulare*.

Personal administrativ:

Lucian Ursulescu, of. sup. III., secretarul școlii.

Sofia Șindelar, imp. inf. II., ajutor de secretar.

Petre Stöckel, pedagog.

Personal de serviciu:

Petrovici P., cap factor I., intendent

Putinek T., factor II. „

Golub Bogdan, factor gr. I.

Jurcă Nicolae, factor gr. II.

Vuici Traian, „ „

Arăzan Drăghina femeie de serviciu III.

Ernst Elena, „ „ „ „

Maghiar Tezeza, „ „ „ „

Cuzmanov Florica, „ „ „ „

Jureșin Eva, „ „ „ „

TABLOU

de elevii școlii superioare Seria I. Oct. 1923—Iunie 1924.

1	Bălan Modest	of. inf. III.	Cernăuți	8 cl. liceu	7 ¹⁰
	Basescu George	imp. sup. IV	Satu-mare	4 „ „	7 ⁷⁰
	Bejan Niculae	of. inf. III.	București Telegr.	8 cl. liceu	retras bolnav
	Berlic Vasile	of. inf. II.	Brăila	5 „ „	8 ⁴¹
5	Bitang Dumitru	of. inf. III.	Oradea-M.	4 „ „	6 ⁰³
	Bontaș Octav.	imp. inf. II.	Bacău	6 „ „	corig. constr. matem.
	Bravescu Vasile	of. inf. II.	Cernăuți insp.	5 „ „	7
	Chirilă Constantin	imp. inf. I.	Oradea-M.	4 „ „	6 ⁸⁶
	Chiriță Nicolae	of. inf. II.	Galați Insp.	6 „ „	8 ⁰⁷
10	Constantinescu Gh. IX.	imp. inf. I.	Târgoviște	4 „ „	6 ⁴⁰
	Dumitrescu Nicol. I.	of. inf. III.	Cernăuți	4 „ „	6 ¹⁶
	Florea Savu	imp. inf. II.	Oradea-M.	4 „ „	6 ²⁰
	Georgescu Ion	„ „ II.	Buc. Dir. Econom.	4 „ „	corg. matemat.
	Gheorghe Dumitru	of. inf. III.	Oradea-M.	7 „ „	eliminat
15	Gotcu Alexandru	„ „ III.	Buc. Dir. Econom.	5 „ „	retras cauză de boală
	Grigorescu C-tin	of. inf. II.	Iași Gara	4 „ „	8 ²¹
	Grideanu Radu	imp. inf. II.	Târgoviște	4 „ „	„ „ „
	Ionescu Gh. XXII.	of. inf. II	Galați	4 „ „	6 ⁹⁹
	Ionescu Nicol. XIV.	of. inf. III.	Câmpeni	8 „ „	eliminat
20	Macovei Andrei	of. inf. III.	Cernăuți	bacalauriat	8 ⁶⁰
	Mureșan August	asistent	Brașov	8 cl. liceu	7 ¹⁸
	Nedelea Eugen	of. inf. III.	Arad	4 „ „	eliminat
	Părvănescu Georg.	imp. inf. III.	Giurgiu	4 „ „	retras cauză de boală
	Petrașcu George	„ „ II.	Galați	5 „ „	7 ⁴⁷
25	Petrescu Ion	of. inf. II.	Bazargic	5 „ „	7 ⁹⁰
	Răzuș Teodor	„ „ II.	Oradea-M.	5 „ „	corig. Electrot.
	Țurcan Ion	„ „ II.	Botoșani	4 „ „	Construcții, Matem.
	Ungureanu Nicolae	„ „ II.	Iași	4 „ „	7 ²⁷
	Voiculescu Nicolae	„ „ II.	Chișineu	4 „ „	6 ⁷²
30	Zelinschi Anatol	asistent II.	„	8 cl. bacalor.	cor. aparate, instalați

Clasificația anului I.

Seria 1923—1924

Promovați.

1	Macovei Andrei	oficiant inferior gr. III.	8 ⁶⁰
	Berlic Vasile	„ „ „ II.	8 ⁴¹
	Grigorescu Constantin	„ „ „ II.	8 ²²
	Chiriță Nicolae	„ „ „ II.	8 ⁰⁷
5	Petrescu Ioan	„ „ „ II.	7 ⁹⁰
	Bănescu Gheorghe	impegat superior gr. III.	7 ⁷⁰
	Petrașcu Gheorghe	„ inferior „ II.	7 ⁴⁷
	Ungureanu Nicolae	oficiant inferior gr. II.	7 ²⁷
	Mureșanu August	„ „ „ III.	7 ¹⁸

10	Balan Modest	oficiant inferior	gr. III.	7 ¹⁰
	Bravescu Vasile	"	" II.	7
	Ionescu Gheorghe XXIII	"	" II.	6 ⁰⁰
	Gonstantinescu Gh. IX	Impegat inferior	I.	6 ⁰⁰
	Chirilă Constantin	"	" I.	6 ⁸⁰
15	Florea Savu	"	" II.	6 ⁸⁰
	Voiculescu Nicolae	oficiant inferior	gr. II.	6 ⁷²
	Dumitrescu Nicolae V.	"	" II.	6 ¹²
	Bitang Dumitrie	"	" III.	6 ⁰²

Corigenți.

1	Bontaș Octav	impiegat inf.	gr. II.	Constr. de linii și Matemat.
	Georgescu Ioan	"	" " "	Matematica
	Turcan Ioan	oficiant	" " "	Constr. de linii și Matemat.
	Zelinsky Anatolie	asistent	gr. I.	Aparate instalațiuni

Amânați.

1	Bejan Nicolae	oficiant inf.	gr. III.	la toate obiectele
	Grideanu Radu	impiegat	" " II.	" " "
	Răzuș Teodor	oficiant	" " "	la Electrotehnică

Școala Sup. P. T. T.
Anul I.

Orarul cursurilor

fixat în consiliul profesoral din 3 Nov. 1924.

Ora	Luni	Mărți	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbătă
8—9	Matematica	—	Fizica-Chimie	Matematica	—	Matematica
9 ¹⁰ —10 ¹⁰	Fizica	Exploatare	Geografie	Contabilitate	Exploatare	Desemn. liniar
10 ²⁰ —11 ²⁰	Exploatarea	Exploatare	Electrotehnica	Exploatare	Construcții-Linii	" "
11 ³⁰ —12 ³⁰	Aparate-instal.	Aparate-instal.	Electrotehnica	Construcții-Linii	Geografie	—
3—4	Germana	Engleza	Germana	Engleza	Lucrări Electrotehnica	—
4 ¹⁰ —5 ¹⁰	} Lucrări practice la aparate instal.	Franceza	Lucr. pract. Apar	Franceza	Lucrări Electrotehnica	—
5 ²⁰ —6 ²⁰		Lucr. prac. Expl.		—	—	—

Orarul Școalei Super. P. T. T.

de la 1 Martie, modificat prin ordinul Direcțiunea Gen. No. 227 | 924.

Ora	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbătă
8—9	Fizica	—	Fizica	Matematica	Expl. aplic.	Matematica
9 ¹⁰ —10 ¹⁰	Exploatare	Comptabilitate	—	Construcții-linii	Constr. linii. Aplic.	Comptabilit.
10 ²⁰ —11 ²⁰	—	Geografie	Electrotehnica	Exploatare	Geografie	L. Franceza
11 ³⁰ —12 ³⁰	—	Exploatare	Electrotehnica	—	—	—
3—4	L. Germana	—	L. Germana	L. Engleza	—	—
4 ¹⁰ —5 ¹⁰	—	L. Engleza	Aparate-instal.	Desem. liniar	—	—
5 ³⁰ —6 ³⁰	—	L. Franceza	Aparate-aplicații	—	—	—

**Lecțiunile efectuate la
Școala Superioară p. t. t. Anul I. 1923—1924.**

O b i e c t e l e	Noem.	Dec.	Ian.	Febr.	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	Totaluri
Matematica	9	13	5	12	9	5	7	6	6	72
Fizica-chimia	6	8	5	9	9	4	8	4	6	59
Aparate-constr.	26	31	23	39	21	18	22	17	12	209
Electrotehnica	8	8	8	12	8	8	8	2	6	68
Exploatarea	14	19	13	21	17	13	16	12	6	131
Geografia	7	7	4	8	8	7	6	4	6	57
Contabilitatea	3	4	3	3	8	6	7	3	3	40
Desemnul	6	8	6	6	8	3	4	4	—	45
Limba franceză	3	6	2	6	9	6	6	3	6	47
„ germană	7	2	4	7	9	3	7	6	6	51
„ engleză	6	6	5	7	8	6	6	4	6	55
	95	112	78	130	114	80	97	65	63	834

Direcțiunea Generală P. T. T.

Direcțiunea Școalelor Profesionale.

Circulară Generală No. 733 din 28 Iulie 1924 cu privire la admiterea elevilor anului I. în școala superioară P. T. T. dela Timișoara. (Seria 1924/1925).

(Către D-nii Inspectori de serviciu din Administrația Centrală, inspectoratelor P. T. T. și diriginților oficiilor de reședință de județ).

Direcțiunea Generală, aduce la cunoștința funcționarilor P. T. T. că, cursurile anului I. dela Școala Superioară P. T. T. dela Timișoara, vor începe la 1 Octombrie a. c.

Condițiunile de Admitere, fixate prin procesul-verbal No. 535 din 21 Iulie a. c. al Comitetului de Direcțiune, sunt următoarele:

Elevii, se vor recruta de preferință — dintre oficianți inferiori și asistenții din Corp, cari vor fi absolviți complet Liceul sau Școala superioară de comerț, cum și dintre absolvenții școalelor elementare P. T. T. (seria Oct./923 April/924) având aceleași studii.

Candidații pentru a urma școala, vor trebui să fie recomandați de șefii lor, prin intermediul Domnilor Diriginți ai Oficiilor de reședință și inspectoratelor de care depind, și aleși dintre cei mai apti de a putea urma cursurile Școalei superioare. În ceea ce privește starea sănătății, fiecare aspirant, va prezenta un certificat medical eliberat de medicii oficiali ai Direcțiunii Gen. P. T. T. sau în lipsă de medicul șef al localității respective, constatator că este perfect sănătos, cunoscându-se că la prezentarea la școală, acești elevi vor fi cercetați de aproape de către medicul școalei, și cei dovediți că nu corespund condițiunilor, vor fi respinși imediat. Efectivul școalei în acest an este de 26 locuri.

Admiterea în școală se va face în ordinea mediilor generale de absolvire. În caz, când aceste vacanțe nu vor putea fi completate, atunci se vor admite și dintre oficianții, asistenții și impiegații din corp, având studii mai puține, însă minimum 4 clase secundare sau școala inferioară de comerț, cum și o vechime de 2-3 ani de serviciu.

Acești funcționari vor fi supuși unui concurs înscris, asupra materiilor cuprinse în programele oficiale din Matematici Geogra-

fie și Științele fisico-chimice, pentru 4 clase secundare. Admiterea lor se va face după nota medie generală obținută la concurs.

Concursul va avea loc la Timișoara, în localul școalei superioare, unde concurenții vor fi găzduiți în zilele de 12 și 13 Septembrie 1924, de către o Comisiune compusă din Directorul Școalei superioare, și profesorii cursurilor materiilor cerute la concurs.

Înainte de începerea concursului va avea loc o examinare medicală a concurenților, din partea medicului școalei și cei ce vor fi găsiți bolnavi, nu vor fi admiși la concursul înscris.

Domnii Diriginți ai oficiilor de reședință, vor pune în cunoștința funcționarilor, aflați sub ordinele lor, condițiunile indicate mai sus, vor indica dintre aceia cari vor dori a urma cursurile, pe cei apti, formând tabloul în ordinea studiilor ce posedă. Acest tablou, va fi înaintat nouă prin intermediul Inspectoratului de cari depind, în scopul de a ni se confirma recomandările propuse.

Domnii Diriginți, vor înainta tablourile Inspectoratului până la data de 24 August, iar Inspectoratele ni le vor comunica cel mai târziu până la data de 30 August 1924.

Directorul Școalelor P. T. T. Inspector General **Pascal Popescu.**

TABLOUL

candidaților înscriși pentru anul I. în sesiunea 1924—1925.

1	Bodnarașec D-tru	asistent gr. I.	București-Postă	bacalauriat
	Bodorin P.	" " II.	Comrat.	"
	Lupu Vasile	" " II.	C-la Mandate	"
	Măzăreanu Vasile	" " II.	Medgedia	"
5	Munteanu Valer	" " II.	C-la Mandate	"
	Sindelarui Ion	oft. inf. gr. III.	Timișoara I.	"
	Ududec Dimitru	imp. inf. gr. I.	Cernăuți	"

Supuși la concurs.

1	Cernea Iosif	imp. inf. III.	R.-Vâlcea	4 clase	
	Cozac Maxim	" " "	Oltenița	4 cl. mod.	resp. vizit. med.
	Dănișor Ion	" " "	Insp. II.	4 clase	resp. vizit. med.
	Dumitrescu Zanfir	of. inf. III.	Constanța	4 clase	
5	Georgescu Grigore	imp. inf. III.	Văleni Munte	5 cl. reale	
	Ionețiu Const.	" " II.	Timișoara I	4 cl. liceu	
	Isar Daniel	" " II.	Dănila pe Siret	4 cl. liceu	
	Măgureanu Ștefan	" " III.	C-la Mandate	7 cl. liceu	
	Melnic Alex.	of. inf. I.	Hotin	4 cl. liceu	
10	Nadaban Emilian	imp. inf. III.	C-la Mandate	4 cl. med.	
	Pârvulescu N.	of. inf. III.	R.-Vâlcea	4 cl. liceu	
	Popescu V. Ilie II.	imp. inf. III.	Zimnicea	4 cl. liceu	
	Radvan Alex.	of. inf. II.	Chișinău C. III. A.	4 cl. liceu	
	Rotopan Traian	imp. inf. III.	Liceu	4 cl. liceu	
15	Simescu Alex.	" " III.	R.-Vâlcea	4 cl. liceu	
	Vasilachi Vasile	of. inf. III.	Brașov	5 cl. liceu	

Direcțiunea Generală P. T. T.

Direcțiunea Școalelor Profesionale.

Publicațiune.

Se aduce la cunoștință publică, că Direcțiunea Generală a p. t. t., a decis înființarea pe ziua de 1 Octomvrie a. c. a 6 școli elementare profesionale pentru instruirea prealabilă a celor ce voesc să intre în cadrele corpului p. t. t.

Școlile vor funcționa în următoarele localități:

București, Timișoara, Oradea-Mare, Cernăuți, Chișinău și Roman.

Durata cursurilor va fi de 6 luni.

Pe lângă școlile din Timișoara și Oradea-Mare, va funcționa și câte un internat pentru maximum 50 elevi bărbați.

Efectivul total al fiecărei școli în parte nu va depăși numărul de 50 elevi.

Condițiunile de admitere.

În școlile elementare, se admit atât bărbați cât și fete. La înscriere, candidații trebuie să depună următoarele acte din care să rezulte:

- a) Că este cetățean român;
- b) Că are etatea de 16 ani și maximum 28 ani, (minorii să prezinte și consimțământul legal al părinților sau tutorilor prin care sunt autorizați să îmbrățișeze cariera de funcționari p. t. t.) Majorii să fi satisfăcut legea recrutării;

Să prezinte acte medicale liberate de medicul Direcțiunei Generale p. t. t., sau de un medic oficial al oricărei autorități, doveditor că sunt sănătoși și n'au infirmități cari i-ar face improprii serviciului atât în timp de pace cât și în timp de războiu;

- d) Că au o purtare onorabilă în societate;
- e) Cunoșc limba română în vorbire și scriere;
- f) Că se angajează a servi ca funcționar p. t. t. timp de cel puțin 6 ani după absolvirea școalei în condițiunile legii de organizare a corpului;
- g) Că au absolvit cursurile a cel puțin 4 clase secundare, a unei școli inferioare de comerț sau cursul complet al unei școli profesionale de fete.

Inscrierile se vor face la oficiile din capitala județului unde locuiesc candidații, iar în cererile de înscriere se va arăta și școala unde de preferință doresc a urma cursurile.

Pe lângă cerere se vor alătura toate actele menționate mai sus, însoțite și de o listă care i se va înapoia certificată de oficiu, pentru a reclama actele la darea rezultatului.

Ca interni vor fi primiți de preferință candidații bărbați având studii superioare liceului, sau cei ce vor fi absolvit liceul complet ori școala superioară de comerț, și candidați, având minimum 4 clase secundare.

Elevii interni vor primi dela Stat mâncare, locuință, cărțile de studii, asistența medicală și o singură indemnizație în bani pentru îmbrăcăminte, încălțăminte și lingerie.

Ceilalți candidați bărbați reușiți precum și fetele vor fi admise a urma cursurile școalelor numai ca externi și vor primi salariile cu accesoriile alocate unui impiegat provizoriu adică 1625 lei lunar.

Admiterea în școală se va face pe baza notei medie prevăzută în diploma de absolvire. — Când însă numărul candidaților cu 4 clase secundare, ori cu școala inferioară de comerț va fi prea mare, se va ține un concurs în scris între aceștia asupra următoarelor materii: Aritmetică, Geometrie, Geografie, Științele Fisico-chimice și limba română, după programul oficial pentru 4 clase secundare de băieți.

Candidații chemați eventual la concurs vor beneficia de bilete gratuite dus și întors pe cale ferată.

Celor admiși li se vor trimite foi de drum pe cale ferată până la școală, la care vor fi repartizați.

Cererile de înscriere se vor depune până la 20 August 1923 inclusiv.

Se explică că școlile din București, Chișinău, Cernăuți și Roman vor funcționa cu externat, iar administrația va face elevilor, pe cât va fi posibil, înlesniri în ceea ce privește hrana și dormitorul.

Școlile din Timișoara și Oradea-Mare vor funcționa cu internat; însă se vor admite și elevi externi în condițiunile de mai sus, dacă va fi posibil.

După terminarea școalei, elevii cari la admitere au fost absolvenți ai liceului sau ai școalei superioare de comerț vor obține gradul de oficiant și după un stagiu de 6 luni (practică) vor putea urma cursurile școalei superioare, ceilalți elevi vor obține la terminare gradul de impiegat definitiv.

No. 264 28 Iulie 1923.

DIRECTIVĂ

pentru predarea cursurilor în școlile elementare profesionale de poștă telegraf și telefon.

Toate cursurile se vor preda de către profesorii desemnați de Direcțiunea Generală a P. T. T. conform programului analitic de materii aprobat de Direcțiunea Generală.

La toate lecțiunile cursului de Exploatare p. t. t. profesorul va produce și arăta elevilor toate scriptele și imprimatele întrebunțate în practica serviciului silind elevii a face exerciții practice de manipulație a serviciului atât în clasă la cursuri cât și în practică la oficiile p. t. t.

Aceste exerciții practice se vor face în mod obligatoriu sub directă priveghiere a profesorului respectiv.

La cursurile de aparate telegrafice și telefonice, instalațiuni și planuri se vor aduce întotdeauna aparatele respective pentru explicațiuni și diferite demonstrațiuni. La caz de necesitate. Direcțiunea școlii va pune la dispoziția profesorului un mecanic sau un constructor instalator priceput pentru explicațiuni, demonstrațiuni și instalațiuni practice.

PROGRAM

de materiile ce se predau în școlile elementare de poștă, telegraf și telefon (6 luni).

1. Exploatarea poștală, telegrafică și telefonică.

A) Serviciul poștal (30 lecțiuni).

Definiția și origina poștei. Scurt istoric al poștelor în România. Legi, regulamente, convențiuni și aranjamente interne și internaționale în baza cărora se execută serviciul poștal.

Definițiune și enumerarea lor.

1. Serviciul poștal intern. (Legea de exploatare și regulamentul ei de aplicare în partea care privește serviciul poștal).

Monopolul poștal. Drepturi rezervate Statului; penalități aplicabile în cazuri de contravențiuni. Garantarea secretului coresp

pondențelor; penalități aplicabile în cazuri de divulgare, atât particularilor cât și personalului Adm. p. t. t. Excepțiuni la principiul inviolabilității corespondențelor.

Responsabilitatea Statului pentru obiectele încredințate serviciului poștal.

Enumărarea și definițiunea obiectelor de corespondență: scrisori, cărți poștale, imprimate, ziare, probe de mărfuri, hârtii de afaceri, obiecte grupate.

Despre recomandare. Obiecte recomandate. Avize de primire. Obiecte recomandate încărcate cu ramburs. Condițiuni de admitere în serviciul intern.

Francarea corespondențelor; timbre poștale franco și porto.

Fabricarea, aprovizionarea și vînderea lor.

Remize acordate debitorilor. Despre sursarjare. Despre timbrele falsificate.

Depunerea corespondențelor la oficiile poștale și în cutiile poștale. Retragerea corespondențelor și rectificările de adrese.

Operațiuni la expedierea corespondențelor; ridicarea corespondențelor de tot felul din cutiile poștale; stampilarea și cartarea lor; formarea și închiderea post pachetelor și a sacilor cu corespondențe; predarea la conductorii; transportul expedițiilor.

Operațiuni la sosirea expedițiilor: primirea dela conductorii; verificarea și stampilarea corespondențelor, simple și recomandate; predarea la factorii; distribuirea la domiciliu. Distribuirea la domiciliu prin express.

Despre post-restante. Căsuțele poștale.

Rebuturi. Reclamațiuni. Termenul de păstrare a corespondențelor, și distrugerea lor.

Correspondența oficială; condițiunile de admitere și manipulare lor dela prezentare până la predarea la destinație.

Abonamente la ziare și publicațiuni periodice.

Efecte de comerț, operațiuni de manipulare și încassarea valurilor.

Livrete de recipise

Livrete de identitate.

2. Serviciul poștal rural. Factorii rurali, agențiile speciale, agențiile poștale, birourile autorizate și birouri concesionate (magisterii poștale).

Atribuțiuni. Manipularea serviciului poștal rural de către factorii rurali și agenții poștali (notarii comunelor rurale).

Primirea și predarea corespondențelor dela oficii, și dela public.

3. Distribuirea produselor R. M. S. prin factorii rurali, agenții speciale și prin oficiile poștale.

4. Servicii de mandate și mesagerii:

Mandate postale și telegrafice. Condițiuni de admitere, piața mandatelor la destinație, rebuturi. Comptabilitatea mandatelor postale în oficii.

Mesagerii: colete, pachete și scrisori de valoare. Condițiuni de admitere la prezentare. Manipularea lor dela prezentare, până la predarea la destinație. Predarea la destinație. Serviciul de factaj. Rebuturi. Reexpeditoare. Operațiuni vamale la oficii și prin mijlocirea birourilor de Comision și expedițiune. Reclamațiuni. Termenul de reclamațiuni.

5. Tarifele postale interne.

6. Timbrul de asistență și acela al Statisticei.

7. Serviciul postal internațional.

Convențiunea postală universală și regulamentul ei de aplicare.

Tarifele postale internaționale.

Convențiuni de aranjamente internaționale pentru celelalte ramuri de serviciu, dela Madrid și cele cu Jugoslavia, Cehoslovacia, Polonia, Ungaria și Bulgaria.

B) Serviciul telegrafic (50 lecțiuni).

(Legea de exploatare și regulamentul ei de aplicare în partea care privește serviciul telegrafic).

1. Monopolul telegrafic. Drepturi rezervate Statului. Garanțarea secretului corespondențelor telegrafice; penalități aplicabile în cazuri de divulgări atât particularilor cât și personalului Ad. P. T. T.

Excepțiuni la principiul inviolabilității secretului corespondențelor telegrafice.

Responsabilitatea Statului pentru corespondențele telegrafice. Rambursuri și restituiri de taxe.

Dreptul de a corespunde prin telegraf. Constatarea identității expeditorilor de telegrame.

Oprirea transmiterii telegramelor, retragerea și anularea lor. Clasificarea corespondențelor telegrafice: de Stat, de serviciu și particulare.

Redactarea și scrierea telegramelor. Adresa, textul și semnătura. Legalizarea semnăturii. Depunerea telegramelor la oficii sau prin factorii rurali.

Inregistrarea telegramelor; preambulul, numărătoarea cuvintelor, recipise.

2. Telegramele cu indicațiuni speciale: urgent, cu răspuns plătit, colationate, cu adevărare de primire, postală sau telegrafică, multiple, semaforice, a se urmări, cu expres;

3. Transmiterea telegramelor: ordinea și transmiterea, cum se face transmiterea la aparatele Morse, Hughes, Baudot Siemens etc.

4. Primirea telegramelor la aparate. Înscirarea lor în proto-coale.

5. Predarea telegramelor la destinație. Telegrama adresată telegraf restante și Poste restante.

6. Telegramele tranzitate.

7. Conservarea originalelor telegramelor prezentate și a celor tranzitate. Verificarea și aranjarea recipiselor de predarea telegramelor.

8. Reclamațiuni. Termenele de reclamațiuni pentru corespondența telegrafică. Liberarea de copii după telegrama.

9. Adrese telegrafice convenite.

10. Telegramele oficiale.

11. Telegrama de serviciu.

12. Telegrama de presă.

13. Telegrama mandat.

14. Radiotelegrame.

15. Telegrama telefonată și fonograme.

16. Tarifele telegrafice interne.

17. Aplicarea Legii timbrului la telegrama, și aceea a timbrului de asistență socială.

18. Telegrama creditată în aceea pentru cari se lasă depozite bănești la oficii.

19. Regulamentul telegrafic internațional, tarifele internaționale, etc. Alte convențiuni și aranjamente telegrafice internaționale. (cu Polonia, Bulgaria, Serbia, etc.)

20. Contabilitatea telegramelor internaționale Debit și Credit.

Condițiunile ce
trebuie să înde-
plinească

C) Serviciul telefonic (10 lecțiuni).

(Partea respectivă din Legea de exploatare și regulamentul ei de aplicare).

1. Monopolul telefonic. Drepturi rezervate Statului. Garanțarea secretului coresp. prin telefon și penalitățile aplicabile particularilor și personalului adm. p. t. t.

2. Clasificarea rețelilor telefonice, și constituirea lor din posturi principale, suplimentare etc.

Rețelele telefonice urbane, interurbane, județene și private.

3. Regulamentul telefonic internațional și convențiuni sau aranjamente cu țările vecine.

4. Despre depozitele pentru convorbiri interurbane.

5. Abonamente pentru transmiterea și primirea telegramelor prin telefon.

6. Avizele telefonice.

7. Tarifele telefonice interne și internaționale

II. ELECTROTECHNICA.

(40 lecțiuni).

A. Magnetismul.

Magneți naturali și artificiali. Proprietățile magneților; distingerea polilor; acțiunile reciproce dintre poli a 2 magneți; cele două stări magnetice; Magnetizarea prin influență.

Putere portativă.

B. Electricitatea Statică.

Principii și demonstrațiuni elementare. Electricitate prin frecare. Electroscop. Cele două feluri de electricitate statică. Inducție electrostatică. Condensator.

C. Electricitatea dinamică.

Diferite surse de electricitate. Curent electric. Circuit închis și circuit deschis. Elementul galvanic; curent interior; curent exterior. Forța electromotoare. Descrierea completă a elementelor, Callaud, Meidinger, Leclanché (cu soluție și uscate). Montarea și întreținerea acestor elemente. Gruparea elementelor în serie, în suprafață și gruparea mixtă. Cazul întrebuintării acestui fel de grupări.

D. Electromagnetismul.

Acțiunea curenților asupra magneților.

Regula lui Ampère. Busola ordinară.

Intensitatea curenților; rezistența electrică. Legea lui Ohm.

Electromagneți: diferite forme.

Inducțiune electromagnetice și magneto electrică.

Bobina de inducțiune.

Magnetismul remanent.

E. Electricitatea atmosferică.

Origina și manifestățiunile electricității atmosferice. Influența și efectele acestei electricități asupra liniilor și instalațiunilor telegrafice și telefonice. Descărcările atmosferice. Mijloacele de protecțiune contra descărcărilor atmosferice: Parafulgerile.

III. APARATE ȘI PLANURI DE INSTALAȚIUNI TELEGRAFICE ȘI TELEFONICE.

(40 lecțiuni).

A. Aparate telegrafice.

Electromagneți simpli și polarizați.

Principiul telegrafiei Morse. Rolul pământului în telegrafie. Releul simplu Morse. Releul Siemens; Releul Hughes; Releul de translație Morse. Manipulatorul Morse simplu și cu schimbător de baterii.

Schimbătorul de linii. Schimbător elvețian.

Parafulgerul: cu plăci, cu vârfuri și cel cu fire fuzibile.

Cleme de unire și de baterii.

Soneria electromagnetică. Principiile aparatelor telegrafice Hughes, Baudot și Siemens.

Conductorul de pământ și condițiunile ce trebuie să îndeplinească un bun conductor de pământ.

B. Aparate telefonice.

Teoria inducției. Teoria microfonului.

Descrierea microfonului în uz. Receptorul telefonic. Descrierea receptorului. Bobina de inducție. Inductorul. Soneria polarizată. Descrierea unui post telefonic complet de perete și de masă. Parafulgerile cu cărbune, cu bobina termică și cu fir fuzibil. Schimbătoarele telefonice, Jacuri, anonciatoare, chei de apel, chei de controlă.

Descrierea schimbătoarelor fără cordon.

Descrierea schimbătoarelor cu cordon și fișe.

C. Planuri de instalațiuni telegrafice și telefonice.

Planul unui oficiu telegrafic final cu aparate Morse.

Planul unui oficiu telegrafic cu 2 sau mai multe fire.

Translația telegrafică. Planul unei translații cu releie Morse și acela cu releie Siemens.

Deranjamentele ce se pot ivi în instalațiunile telegrafice.

Deranjamentele ce se pot ivi în posturile și în schimbătoarele telefonice.

IV. GEOGRAFIA P. T. T.

(30 lecțiuni).

Impărțirea țării în județe.

Oficiile p. t. t., agențiile speciale, agențiile postale.

Rețeaua de cale ferată de Stat și particulară cu stațiunile autorizate a face serviciul de poștă și telegraf.

Impărțirea teritoriului țării din punct de vedere p. t. t. Cursurile postale pe cale ferată cu diligențele și factorii postali, și cu vapoare pe Dunăre și pe mare. Biurourile postale ambulante.

Legăturile postale cu străinătatea, biurourile de schimb. Rețelele telegrafice și telefonice, arterele principale și legătura cu străinătatea.

Biurourile telegrafice și telefonice de schimb.

V. ADMINISTRATIE ȘI COMPTABILITATE P. T. T.

(20 lecțiuni).

1. Administrația.

(Legea de organizare a Adm. P. T. T. și regulamentul ei de aplicare, cu toate modificările ce au suferit).

Organizarea Direcțiunei Generale.

Comitetul de Direcțiune.

Serviciul Activ., al Exploatării și cel Tehnic.
Serviciul executiv: Inspectorate și diriginți de oficii.
Recrutarea personalului superior și inferior, avansări, concedii
retragerea la pensie.

Personalul impiegatilor.

Lefuri, garanții, indemnizații.

Inspecțiuni și detașări.

Pedepse disciplinare. Comisiunea de Disciplină.

Jurământul.

Poziția militară a personalului p. t. t.

2. Comptabilitatea.

Legea comptabilităței publice.

Buget. Exerciții financiare.

Comptabilitatea materiilor. Inventare.

Venituri și cheltueți ale Adm. P. T. T.

Inalta Curte de Compturi. Gestiuine.

3. Curs de corespondență oficială.

Ordin. Raport. Referat. Proces-Verbal.

Notări în registrele de obstacole. Justificări etc. (Exerciții practice cu exemple din serviciul de toate zilele).

4. Educația personalului în ceea ce privește conduita în serviciu, punctualitatea la datorie, disciplina și respectul către superiori, relațiunile cu personalul inferior. Conduita față de public, la ghișeuri și în orice ocaziune, la serviciu.

Conduita în societate, Interdicția de a juca cărți, de a se deda la băuturi și de a vizita localurile publice cari compromit pe om și mai ales pe funcționarul p. t. t.

VI. MANIPULAREA PRACTICA A APARATELOR TELEGRAFICE.

Morse, Hughes, Baudot, Siemens.

Radiotelegrafice.

(Practică cât mai întinsă).

VII. PRACTICA SERVICIULUI IN OFICIILE DE P. T. T.

In limita posibilităților.

**Lecțiunile efectuate la
ȘCOALA ELEMENTARĂ P. T. T.
Seria I., Oct. 1923—Apr. 1924.**

Obiectele	Octomv.	Noemv.	Decemv.	Ianuarie	Februar.	Martie	Totali
Aparate instalații	9	17	17	10	18	19	90
Electrotehnica	3	10	11	—	7	8	39
Exploatarea	—	19	20	15	30	32	116
Geografia	2	4	4	—	4	6	20
Contabilitatea	5	10	12	5	10	11	53
Manipularea	16	40	36	22	38	29	181
	35	100	100	52	107	105	499

TABLOU

Elevi dela Școala elementară Seria I. Oct.—Apr. 1923 24

1	Anastasiu I. Nicol.	imp. inf. I	Pitești	4 cl. liceu	6 ⁷⁶
	Andreescu T. Traian	"	Craiova	5 " "	7 ⁵⁷
	Bențe Adolf	"	Carașova	4 cl. civile	6 ⁷⁵
	Bodorin Petre	"	Comrat	8 " "	6
5	Breban Aron	"	Șega (Arad)	4 " "	6 ²⁷
	Cristea Teodor	"	Siria	4 cl. medii	6 ²⁶
	Dăneț Ivan	"	Tg. Jiu	4 cl. licdu	7 ²¹
	Derzsy Zoltan	"	Abrud	4 cl. sec. eliminat	—
	Dragomir Iuliu	"	Reșița	4 cl. liceu	7
10	Fleșeriu Ioan	"	Căstău (Huned)	4 cl. medii	6 ⁴¹
	Foale Gheorghe	"	Beba Veche	7 cl. liceu	7 ⁴⁴
	Georgescu Grigore	"	Tândărei	4 " "	7 ²³
	Gheorghiu Nicolae	"	Corabia	4 " "	6 ⁹⁴
	Ioachim Ioan	"	Curtea de argeș	4 " "	6 ⁹⁶
15	Iocșa Atanasie	"	Pârvova	6 cl. secund.	7 ⁴²
	Ionescu Ion	"	Focșani	4 cl. liceu	7 ⁴³
	Lazar Aurel	"	Cosoveni de sus	4 " "	7 ¹³
	Lazarescu Ion	"	Lugoj	8 cl. lic. bac.	6 ⁵⁷
	Lupu Vasile	asist. gr. I.	Năsăud	7 " " "	9 ²⁶
20	Măgureanu Stefan	imp. inf. III.	R. Valcea	4 cl. liceu	8 ³³
	Manu Mircea	"	Voicesti	4 " "	8
	Mărgineanțu Valer.	"	Birda	8 " "	7 ⁴⁴
	Munteanu Valeriu	asist. gr. II.	Oravița	4 cl. medii	6 ⁷¹
	Nădăban Emilian	imp. inf. I I.	Bata	4 cl. sec. 2 comerț	6 ⁹⁵
25	Nicula Cornel	"	Rusi	6 cl. liceu	6
	Niță Tanăse	"	Covei	4 cl. medii	7 ²³
	Ordeanu Ion	"	Sebeșul Săsesc	4 cl. medii	7 ⁷³
	Pănescu Ion	"	Ciclova Montană	4 cl. liceu	6 ⁷⁴
	Rusu Nicolae	"	Armasoia	4 " "	7 ¹⁷
30	Stămureanu Traian	"	Prilipeț	4 cl. norm.	6 ²⁶
	Stoianovici Iosif	"	Timișoara	4 cl. med. 1 com.	7 ⁷⁴
	Tar Francisc	"	Sângiorg Pădureni	5 cl. liceu	7 ²⁹
	Ticușanu Liviu	"	Bătăna	5 " "	6 ²⁹
	Teodor Ilie	"	Orăștia	4 " "	7 ⁰¹
35	Vintilă Nicolae	"	Sebeșul Săsesc	4 cl. medii	6 ⁹¹
	Vulpe Constantin	"	Tg. Jiu	4 " "	8 ²⁶
	Duca Iuliana	"	Timișoara	5 cl. liceu	9
	Friedrich Minerva	"	Miniș	5 cl. sec. 3 norm.	8 ⁴³
	Kalay Ana	"	Oraștia	5 cl. comerț	8 ²⁷
40	Lascu Anuța	"	Sibișeni	5 cl. med. 1 com.	8 ²⁹
41	Nădăban Aurelia	"	Bata	4 cl. medii	6 ⁹⁶

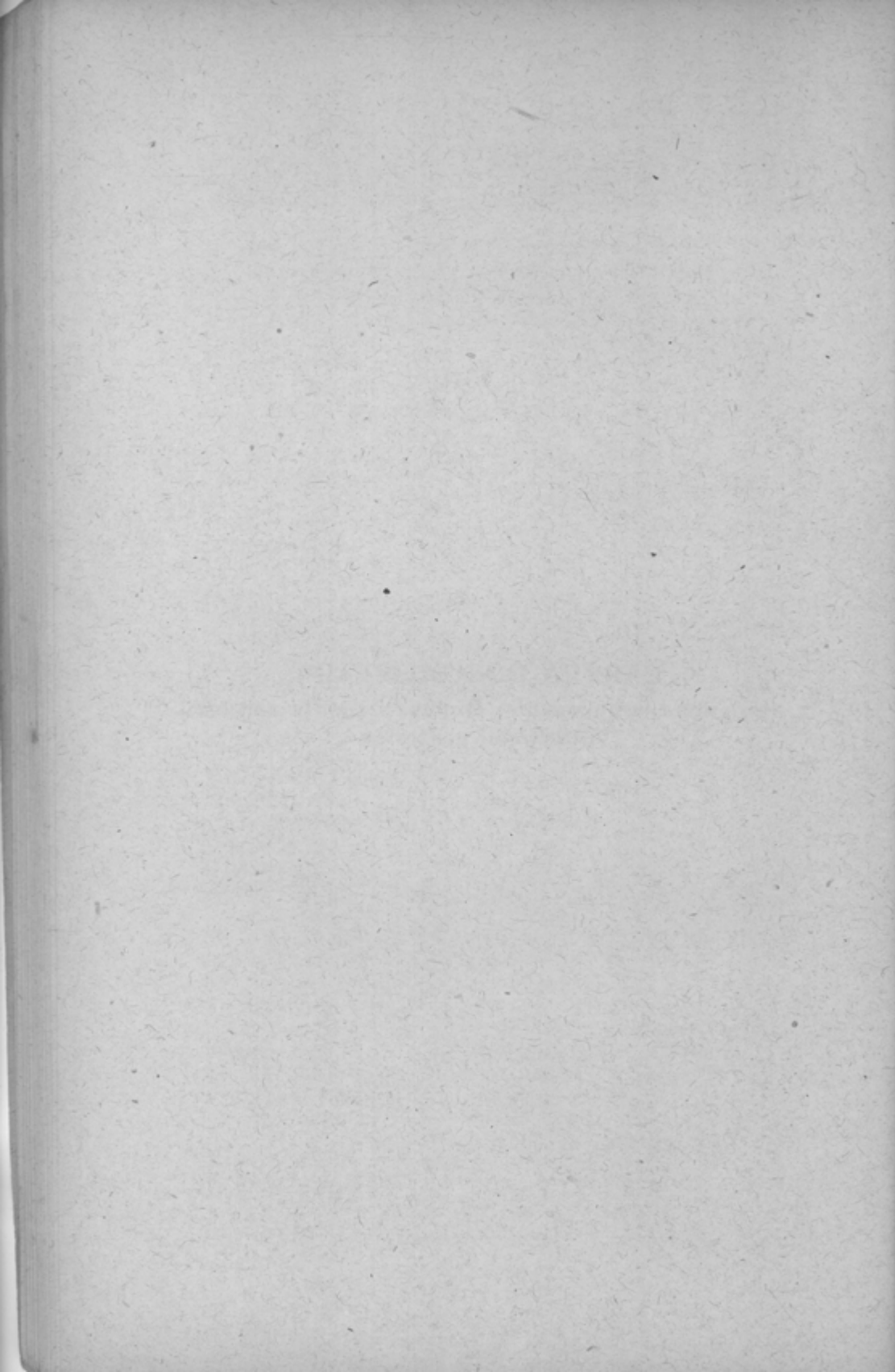
TABLOU

Elevi dela școala elementară Seria II. April—Oct.

1	Bogdan D. Gheorg.	imp. inf. III.	Trg. Ocna	4 cl. liceu	7 ⁰⁶
	Bordeanu Timotei	"	Senatârca	4 cl. secund.	7 ⁴⁰
	Boțescu G. Constan.	"	Vaslui	4 cl. liceu	7 ²⁷
	Botez Ion	"	Iași	4 " "	nepromovat
5	Budeanu Eufimie	"	Chișinău	4 " "	6 ²¹
	Cilibescu Stefan	"	T. Severin		7 ¹¹
	Ciuchina Maria	"	Dicio St. Martin	5 " "	7 ⁴⁰
	Clain Elena	"	Șimlău	4 cl. medii	nepromovată
	Clain Maria	"	"	4 " "	6 ⁵⁸
10	Covnerțov Stefan	"	Chișinău	4 " "	7 ⁰¹
	Cuharev Grigore	"	"	4 " "	7 ⁰¹
	Denisov Grigore	"	Cetate Albă	5 cl. comerț	7 ²¹
	Diaconu Vasilie	"	Tanacu	4 cl. liceu	6 ⁰³
	Dimitru Victor	"	Vaslui	4 " "	6 ⁰⁹
15	Garichin Nicolae	"	Chișinău	4 " "	7
	Gobeli Victor	"	Prajelo	4 cl. medii	7 ²⁷
	Grăjdeanu Grigore	"	Soldanești	4 " "	6 ⁵³
	Ivanovschi Gh.	"	Chișinău	4 " "	6 ⁰⁷
	Ionescu C. Gh.	"	Urechești	4 cl. liceu	7 ⁶⁰
20	Iosefescu Const.	"	București		8 ⁰⁴
	Lavraniuc Timotei	"	Valovița	4 cl. medii	6 ⁴²
	Luca Xenofon	"	Vadu Rascov	4 " "	7 ⁵⁴
	Marcu Domnica	"	Izvin (Timiș)	4 cl. liceu	7 ⁵⁶
	Michailescu Stefan	"	Decedați	4 " "	6
25	Morărescu Ion	"	Iași	4 " "	7 ¹⁵
	Paian Romulus	"	Reșița	4 " "	7 ⁵⁰
	Panciu N. Ion	"	Alexandria	4 " "	7 ³⁷
	Popescu N. Alex.	"	Zimnicea	4 " "	6 ³⁷
	Puscas Andrei	"	Reghinul Săsesc	4 " "	7 ⁰³
30	Râncă S. Leon	"	Dorohoi	4 5 " "	7 ⁴²
	Serandan Pretre	"	Siria	4 cl. (fără cap.)	eliminat
	Stoica Teodor	"	Măsca	6 cl. liceu	6 ³³
	Târnăuceanu Teod.	"	Dorohoi	4 " "	8 ⁰¹
	Țirlea Maria	"	Cugir	4 cl. medii	8 ⁰¹
35	Trâmbiță Gavril	"	Sântana	4 cl. liceu	nepromovat
	Văgălău Ion	"	Sântana	4 " "	6 ⁰⁷
	Vărgatu Atanasie	"	R. Vâlcea	4 " "	8 ⁴¹
	Vârvorescu N. Petre	"	Galatz	4 " "	8 ⁴³

PARTEA DOCUMENTARĂ

(programe, regulamente, propuneri supuse aprobării
Direcțiunii generale).



PROGRAMUL CURSURILOR

predat în școala superioară p. t. t.

ANUL I.

MATEMATICA (80 lecțiuni).

I. Algebră.

Introducere: Expresii algebrice. Termeni asemenea. Valoarea numerică.

Expresii întregi: Operațiuni algebrice: Adunarea, scăderea, înmulțirea, împărțirea polinoamelor. Produse remarcabile: patrul, cubul unui binom. Produsul sumei prin diferența acelorași cătîmi. Restul împărțirii unui polinom ordonat după puterile variabilei prin $x-a$. Condiția de divizibilitate. Descompunerea unui polinom în factori binomi. Aplicații.

Expresii fracționare: Operațiuni cu fracțiuni. Simplificarea fracțiilor. Exponenții negativi. Exponenții fracționari (radicali) operațiuni cu radicali.

Ecuatii: Ecuatii de grad I cu o necunoscută, cu două necunoscute. Punerea în ecuație. Rezolvarea și discutarea soluțiilor. Sisteme de ecuații de grad I (Sisteme incompatibile, nedeterminate). Aplicații.

Ecuatii de gradul II. cu o necunoscută, rezolvarea lor. Relații între rădăcini și coeficienți. Descompunerea trinomului de grad II. într'un produs de doi factori binomi. Simbolul imaginar i definit prin $i^2=-1$. Discuția rădăcinilor. Aplicații.

Inecuatii. Inecuatii de grad I. cu o necunoscută.

Principii Generale. Inecuatii de grad II. cu o necunoscută, variația semnelui trinomului de grad II. Ecuatii reductibile la cele de gradul II. Ecuatii bipatrate, rezolvarea lor, discuția soluțiilor. Sisteme de ecuații de grad II. Rezolvarea ecuațiilor algebrice de grad superior gradului II, când admit rădăcini raționale întregi și fracționare.

Funcțiuni: Noțiunea de funcțiune (variabilă). Funcțiuni de una, două sau trei variabile. Continuitatea unei funcțiuni. Proprietăți. Derivata unei funcțiuni cu o singură variabilă. Sumă, putere și căt. Aplicații: variația funcțiilor, reprezentarea lor grafică (diagrame) cazuri particulare.

Logaritmi. Definiția lor cu ajutorul funcțiunii exponențiale. Proprietățile logaritmilor. Table de logaritmi. Utilizarea lor. Calcule numerice cu ajutorul lor.

II. Geometria.

Unghiuri, triunghiuri. Perpendiculare și oblice, cazurile de egalitate a triunghiurilor. Drepte paralele. Patrulatere.

Cercul. Măsura unghiurilor. Linii proporționale în cerc. Așezarea poligoanelor. Suprafața poligoanelor regulate. Suprafața cercului. Suprafața unui segment și sector circular. Relațiuni între suprafețele a două poligoane. Inscrierea și circumscrierea poligoanelor regulate (patrat, triunghi echilateral, exagon etc.)

În spațiu: Linia dreaptă și planul. Drepte și planuri paralele. Proiecțiuni: Diedre, măsura lor. Poliedre. Prisma, paralelipipedul, piramida, volumul lor. Relațiuni între aria secțiuni făcută paralel cu baza — aria bazei și depărtările lor la vârful piramidei.

Corpuri rotunde: Cilindrul, volumul, suprafața totală și laterală. Conul, volumul și suprafața sa. Trunchiul de con. Volumul său, suprafața. Sfera. Secțiuni în sferă printr'un plan, volumul și suprafața sferii. Aplicații.

III. Trigonometrie.

Liniile trigonometrice, variația lor. Relațiuni între liniile trigonometrice ale arcelor $a, -a; a, \pi - a; a, \pi + a$ Relațiuni între liniile trigonometrice ale aceluiaș arc. Aplicații. Adunarea, scăderea, înmulțirea și împărțirea arcelor. Transformarea în produse ale sumelor cu ajutorul unghiurilor auxiliare. Aplicații. Table trigonometrice. Uzul tabelor. Identități și ecuații trigonometrice. Rezolvarea triunghiurilor, dreptunghice și oricare. Aplicații.

FIZICA ȘI CHIMIE.

(60 lecțiuni).

Introducere în Fizică. Materie, corp. Constituția materiei. Atomii. Molecule. Coeziune. Afinitate. Proprietățile generale și particulare ale materiei. Fenomene fizice și chimice. Obiectul și metoda Fizicii.

Mecanica. Statica. Forțe, compunerea și descompunerea forțelor. Momentul forțelor. Cinematica. Mișcări compunerea mișcărilor. Dinamica. Principiile dinamicii. Teoreme fundamentale. Masa. Travaaliul. Forța și putere vie. Energie potențială și actuală. Conservarea energiei. Mașini simple și compuse. Transmitia travaaliului.

Gravitatea. Atracțiunea universală. Atracțiunea terestră. Legile căderii corpurilor. Aparatele: Atwood, Morin, Galileu. Pendul simplu și compus. Pondere. Balanțe: de precizie, Roberval, zecimale. Metode de cântărire. Sistemul C. G. S. Etaloane. Vernier. Surub micrometric. Catetometru, Sferometru, Mașina de divizat.

Hidrostatica. Principiul lui Pascal. Principiul lui Arhimede. Densități.

Fizica moleculară. Atracțiunea materiei. Fenomene capilare. Tensiunea superficială. Difuziunea lichidelor și a gazelor. Osmoză. Elasticitatea de tracțiune, de flexiune și de torsiune. Compresibilitatea.

Acustica. Sunet. Producerea și propagarea lui. Ecuația mișcării vibratorii. Calitățile sunetului. Înălțime, intensitate, timbru, reflexiunea și refracția sunetului. Propagarea vitezei sunetului în solide, lichide, gaze. Coarde sonore. Tuburi sonore. Plăci sonore. Aplicații. Telefon, Fonograf, Fonoantograf. Gama, Intervale, armonice.

Optica. Teoria emisiunii și a undulațiunilor. Intensitate luminoasă. Fotometri, Reflexiune, Oglinzi plane și sferice, ecuația oglinzilor. Refracțiune, prisma, lentile, ecuația lentilelor. Viteza luminii. Telegrafia optică. Fotofon. Dispersiune. Spectroscopie. Instrumente optice. Lupă, microscop, Luneta, Telescop, Fotografia.

Căldura. Producere. Propagare prin radieră și conductibilitate. Conductibilitate. Radieră, Hipoteza lui Fourier. Teorema zidului, a barei. Intensitatea căldurii radiate. Echilibrul mobil al temperaturilor. Reflexiune. Difuziune. Absorbțiune. Emisiune. Putere diatermană.

Electro optica. Relațiunea între fenomenele magnetice, optice și electrice. Experiențele lui Faraday. Ipoteza lui Maxwell. Vârtejuri moleculare. Curent electric. Raportul între unitățile electrostatice și electromagnetice.

Disociație electrolitică. Teoria lui Arrhenius. Conductibilitatea electrolitilor. Viteza ionilor. Electroliză. Razele Becquerel, Radioactivitate. Razele catodice. Razele X.

Energii Radiante. Frecvența vibrațiunilor eterului. Radiațiunile solare. Undele electrice. Propagarea undei electrice în fire metalice.

Electricitate terestra. Acțiunea soarelui în fenomenele terestre. Aurore polare. Curenți de convecțiune. Curenți telurici.

Magnetism terestru. Furtuni magnetice. Efectul acestora asupra liniilor telegrafice. Descărcări fulgere. Unde herziene naturale. Precipitațiuni atmosferice.

Introducere în chimie. Constituția materiei. Atomi. Molecule. Corpuri simple și compuse. Simbol. Formule. Ecuații chimice. Valențe. Amestec. Combinație. Descompunere. Analiză. Sinteză. Greutăți atomice și moleculare. Legi. Termochimie. Electrochimie. Disociație electrolitică. Clasificarea corpurilor.

Metalozii. Hidrogenul. Halogenii și compusii lor cu Hidrogenul. Oxigenul. Sulfur, Seleniul. Compusii lor. Apa. Acidul sulfuric. Aerul. Azotul. Fosforul. Stibiul și Bismutul. Întrebuințarea lor la pilele termoelectrice. Amoniacul. Clorura de amoniu. Acidul azotic. Carbonul. Diamantul. Grafitul. Oxidul și bioxidul de carbon. Acidul carbonic. Carbuni fosili: Turbe, lignitul și huila.

Metale. Sodiu. Potasiu și Amoniu. Sărurile lor mai importante. Soda. Fabricarea săpunului. Clorura de amoniu și analiza ei. Praful de pușcă. Calciul. Varul gras, hidraulic. Ciment, beton, tencueli. Sulfatul de calciu și fabricarea ipsosului, carbonații de calciu. Creta. Marmora. Stalactite. Sticla, fabricarea ei și diferitele feluri de sticlă. Zincul. Metalurgie. Galvanizarea ferului. Intrebuințarea zincului la elemente galvanice, compuși. Argintul. Metalurgie. Săruri. Fotografie. Mercurul. Metalurgie. Săruri. Calomel. Sublimat corosiv. Cuprul. Metalurgie. Proprietăți. Cupru chimic pur. Intrebuințarea lui ca electrozi. Conductibilitatea, rezistența mecanică și electrică. Compuși și aliaje. Sulfatul de cupru în elemente voltaice. Aliaje. Bronzuri și alama. Maillechort. Staniul. (Cositorul). Plumbul. Intrebuințarea la acumulatori. Săruri de plumb. Aurul. Alumiul. Prepararea electrolică. Proprietăți. Săruri. Grupa alaiunilor. Silicați. Argilele și Feldspatii. Porțelanul. Faianta. Olăria. Izolatori. Telegrafici. Ferul. Prepararea. Fonta, fier, oțel. Cuptoare înalte. Convertizorul Bessemer. Diverse feluri din comerț. Intrebuințare. Sărurile ferului. Nichelul, Cromul, Manganul. Platina. Diverse aliaje întrebuințate la construcția bobinelor de rezistență și la sudaj.

Chimia organică. Hidrocarburi aciclice, saturate și nesaturate. Metanul. Acetilenă. Benzenul. Petrolul. Origina. Distribuția lui pe pământ. Distilarea. Benzina, Petrol. Uleiuri minerale. Vasilina, parafina, asfalt, ozocerită. Rășini. Cauciuc, vulcanizarea lui. Ebonita, gutaperca, chatertonul. Alcoolii. Alcolul etilic. Prepararea lui. Amidonul, Celuloza. Hârtia și prepararea ei. Noțiuni generale despre acizi. Cătiva acizi. Oțetul. Acidul tanic și tăbăcirea pieilor. Noțiuni generale asupra aminelor și amidelor. Materii colorante. Văpsitoria. Fermentația. Efectul ei asupra substanțelor organice. Conservarea lemnului și a metalelor.

ELECTRO-TECHNICA

(80 lecțiuni, 20 sedințe lucrări practice).

Introducere. Considerațiuni generale asupra electricității ca formă a energiei. Exemple. Măsura cantităților concrete: Geometrice și mecanice. Unități absolute. Diferite sisteme de unități absolute. Sistemul C. G. S. Unitățile practice. Linii de forță. Flux de forță. Tuburi de forță. Potențial. Energie potențială.

Electro-Statica. Proprietățile corpurilor electrizate. Propagațiunea electricității. Inducțiune. Legea atracțiunilor și repulsiunilor electrice. Balanța lui Coulomb. Definiția unității de cantitate electrică. Distribuția electricității la suprafața corpurilor conductoare. Densitatea electrică. Exemple numerice. Puterea vârfurilor. Paratrăsnete și parafulgere. Potențial electric. Diferența de potențial între 2 puncte. Potențialul unui sistem de corpi electrizați. Suprafețe echipotențiale. Conservațiunea electricității. Expresia trăsăturii electrice. Interpretarea relațiunii $Q=C V$.

Inducțiune electrostatică. Electrometrul cu cadrane al lui Thomson și electrometrul lui Mascart. Capacitatea condensatorilor

lor. Unitatea practică de capacitate adoptată. Condensatori sferici, plani, cilindrici. Exemple numerice de aplicațiune. Condensator absolut William Thompson. Condensatori practici. Electroscop condensator. Putere inductoare specifică. Incărcarea residuală. În trebuințarea condensatorilor. Diferite grupări. Energia potențială a unui condensator. Calculul cantității de energie ce se poate înmagazina într'un condensator. Echilibrul electric a doi condensatori după unirea lor printr'un fir. Capacitatea unui cablu, unei linii telegrafice aeriene. Exemple numerice. Mașini electrostatice. Electrometrie. Măsură potențialului cu balanță lui Coulomb și cu electrometrul cu cadrane a lui Thomson.

Magnetism. Câmp magnetic. Linii de forță. Fantome magnetice. Unitate de masă magnetică. Unitate de pol. Intensitatea unui câmp magnetic. Moment magnetic. Intensitate de magnetizare. Câmp magnetic terestru. Cuplu magnetic terestru. Composanta orizontală. Sistem astatic. Magnet compensator.

Inducțiune magnetică. Definițiuni. Susceptibilitatea magnetică. Saturațiune magnetică. Flux magnetic. Permeabilitatea magnetică. Forța magnetomotrice. Influența exercitată de către masele magnetice aduse într'un câmp magnetic asupra liniilor de forță a acestui câmp. Distribuirea fluxelor de forță a unui magnet. Ecran magnetic. Măsură forțelor magnetice. Legile și experiențele lui Coulomb asupra atracțiunilor și repulsiunilor magnetice. Determinarea momentului magnetic a unui magnet.

Electromagnetism. Acțiunile curenților asupra magnetilor. Regula lui Ampère. Multiplicatorul lui Schweiger. Experiențele lui Arago. Câmpurile create de curenți de diferite forme. Acțiunea unui magnet asupra unui curent mobil. Roata lui Barlow. Legea lui Laplace. Busole orizontale de Sinus, de tangentă. Galvanometre de Nobili, de Thomson. Amortizarea oscilațiunilor. Galvanometrul diferențial. Legea lui Ohm. Rezistența specifică. Conductibilitatea electrică. Unitățile de considerat. Diferența de potențial la polii unei pile în circuit deschis. Reprezentarea grafică în cazul unui singur element. Cazul mai multor elemente legate în serie. Distribuția potențialelor de-alungul circuitului unei pile închise. Reprezentarea grafică în cazurile citate mai sus. Diferența de potențial la polii unei pile închise în funcțiune de forța sa electromotrice. Intensitatea curentului într'o rețea de conductori. Teorema lui Kirchhoff. Aplicațiuni. Circuite derivate. Shunt de Galvanometru. Forma practică a Shuntului. Rezistența resultantă a galvanometrului cu shunt. Calculul intensităților în cazul transmisiunilor telegrafice executate simultaneu pe mai multe fire. Rezistența de compensațiune. Teoria punței lui Wheatstone și forma sa practică în uz. Formulele pilelor: cele trei grupări. Efectul maximum al unei pile. Efectul derivațiunilor asupra unei linii telegrafice.

Electro-Dinamica. Legile lui Ampère. Solenoizi. Hipoteza lui Ampère asupra magnetismului. Curenți terestri. Instrumente baza-

te pe acțiunile reciproce ale curenților. Electrodynamometrele: Weber și Siemens & Halske. Instrumente bazate pe acțiunile magnetilor asupra curenților. Siphon, Recorder, Galvanometru Desprez D'Arsonval. Magnetizare prin curenți. Electromagneți. Forța coercitivă. Diferite forme de electromagneți. Considerațiuni asupra energiei magnetice a electromagnetilor. Cauzele care influențează asupra energiei electromagnetilor. Energia unui curent. Legea lui Joule. Unitate practică de energie și de putere electrică. Studiul pilei considerată ca o mașină producătoare de energie electrică. Putere utilă totală, rendement. Reprezentarea (produsul) lor grafică. Curenți cu regim variabil. Măsurarea lor prin ajutorul galvanometrului balistice. Curenți de polarizație. Acumulatori: Planté, Tudor, Faure-Selon, Volkmar, Pișca, Gadot, Blot, Wadel, Entz. Montarea. Perioada de încărcare și descărcare. Capacitatea și rendementul (producțiunea) acumulatorilor. Întreținerea lor. Aplicațiuni în telegrafie: înlocuirea pilelor cu acumulatori. Instalațiunea respectivă. Legile generale ale electrolizei. Curenții de încărcare și descărcare în circuitele inductive. Rezistența inductivă. Circuite inductive în serie, în derivație. Circuite inductive complexe. Relațiuni generale între curenți și fluxurile de inducțiune. Aplicațiuni la condensatori. Determinarea lui $C_{\infty} R$. Aplicațiuni la liniile telegrafice: rezistența de izolație capacitatea electrostatică, pierdere de încărcare după o minută de izolare, rezistența de conductibilitate a conductorului, rezistența sudurilor.

Inducțiune Electro-Magnetica. Inducțiune prin curenți și prin magneti. Inducțiune prin acțiunea pământului. Cercul lui Delle zone. Inducțiunea în masele conductoare. Sirena magnetică. Mărimile efectelor de inducție în masele conductoare. Curenți lui Foucault. Legea lui Lenz. Aplicațiuni la galvanometre. Intensitatea medie a unui curent indus. Cauzele de care depind cantitățile de electricitate desvoltate prin inducțiune. Coeficient de inducțiune mutuală. Forța electromotoare a unui curent indus. Selfinducțiune. Efectele Self-inducțiunei. Coeficient de self-inducțiune. Comparatiune între efectele self-inducțiunei și ale capacității. Măsura coeficientului de self-inducțiune. Influența ferului moale asupra inducțiunei. Bobine de inducție. Robina lui Rhumkorff.

APARATE ȘI INSTALAȚIUNI TELEGRAFICE ȘI TELEFONICE.

(75 lectiuni, 43 ședințe lucrări practice).

Producerea curentului electric. Diferență de potențial, pila electrică, acțiunea chimică a pilei acțiunea electrolitică a pilei, intensitate, polarizația. Legarea elementelor, gruparea elementelor. Pilele hidroelectrice. Pila Daniel, Callaud, Meidinger, Daniel et alon, Grove, Bunsen, cu bicromat, Leclanché toate tipurile, Lalande și Chaperon. Pilele termoelectrice. Experiențele lui Seebeck, Bes-

querel, Mateucci, Roux, Pila Nobili și Melloni, pila Clamond, Întrebuințarea lor. Acumulatori. Principiul. Acumulatorul G. Planté, Faure, Cely, Tudor, Fulmen, Edison, Commelin, Desmazuers, Polak. Constantele acumulatorilor. Întrebuințarea în telegrafie. Montarea, încărcarea, descărcarea și întreținerea bateriei. Mașini Dinamo-Electrice. Curenți de inducție și de selfinducție, curenții lui Foucault. Mașina Gramme. Întrebuințarea dinamurilor în telegrafie. Bobina Gramme. Întrebuințarea dinamurilor în telegrafie. Bobina de inducție, bobina Ruhmkorf.

Propagațiunea curenților pe linie. Reprezentarea grafică, acțiunea asupra aparatelor telegrafice, efectul selfinducției, întrebuințarea condensatorilor. Succesiunea semnelor, viteza de transmisie. Organele de recepție. Aparate galvanometrice, electromagnetice, magnetism remanent, forța atractivă, bobinaj, armătură, forme tipice ale electromagnetelor, electromagnetul Hughes, Meyer, Wheatstone, Baudot, Siemens. Receptoare electrochimice. Primele Aparat Telegrafice. Aparatele lui Gauss & Weber, Steinheil, Wheatstone, Bréguet, Siemens & Halske. Aparatul Morse. Manipulatorul, receptorul, principiile de instalație, sunderul.

Transmisiunile pe liniile lungi. 1. Sistemele de translație. Releele de translație Morse, Siemens-Baudot. 2. Sistemele de descărcarea liniei. Manipulatorul Schwendler, Schaeffer, Farjou. Receptorul Farjou, Blavier. Translația cu descărcare d'Arincourt. 3. Sistemele de încărcare minimă. Curenți de repaus. Manipulatorul Varley, Siemens. Translația cu curent de repaus, translația Baudot. Curenții de compensație. Bobina Godfroy. Metoda condensatorilor. Aparat cu ambele sensuri de Curent. Aparatul Steinheil, Herzing, Herodote. Aparat accesorii. Soneria vibratoare, comutatoarele, galvanoscoape, parafulgere, cleme, chei, conductor de pământ.

Instalațiuni de posturi telegrafice. Stațiuni finale cu un singur fir, cu mai multe fire; intermediare cu o linie, cu mai multe linii, translatorice permanente, prin schimbător, prin cleme, model Pârlea. Stațiuni cu mai multe Linii. Instalațiuni cu curent continuu, cu curenți opusi, de posturi în derivație, de aparate ce deservesc mai multe linii. Instalațiuni duplex. Generalități. Metoda diferențială. Linie artificială. Metoda punții lui Wheatstone. Manipulatoarele speciale. Metoda lui Mance. Metoda lui Edison. Sistemul Vianisi. Transmisiunea duplex cu dublu curent. Aplicațiuni la aparate rapide. Duplex pe cablele submarine. Instalațiuni Duplex și Quadruplex. Principiul. Metoda lui Wheatstone. Metoda diferențială, sistemul Sieur. Instalațiuni multiplex. Aparatul Paul Lacour, Elisha Gray, transmisiunile simultanee de curenți ordinari și vibratorii. Sistemul Mercadier. Aparat întrebuințate pe cablele submarine. Natura aparatelor. Galvanometrul receptor. Sifonul recorder. Vibratoarele. Releele. Deranjamente. Verificarea postului, atingeri, ridicarea deranjamentului, metodele întrebuințate, ruperi.

CONSTRUCȚIUNI DE LINII TELEGRAFICE TELEFONICE AERIANE.

(60 lecțiuni, 36 ședințe lucrări practice).

Subiectul lecțiilor. Noțiuni de Resistența materialelor. Resistență la tracțiune. Limita de elasticitate, coeficient de siguranță, rezistența la compresiune. Resistența la flexiune plană.

Procedee generale de consolidare. Ancora, propteaua. Traversa dreaptă și în formă de X. Acuplarea în piramidă.

Echilibrul și tensiunea firelor. Șeneta. Tensiunea în punctul de susținere. Porteu virtual, porteurii succesive. Condițiunile de paralelism ale firelor. Tensiunea minimă, Lumina maximă, lungimea firului pentru o lumină.

Influența variațiunilor de temperatură. Efectele frigului și ale elasticității, table numerice pentru tensiuni la diferite temperaturi. Influența temperaturii asupra porteurilor neegale. Influența poleiului, influența vântului.

Firul conductor. Alegerea metalelor, firul de fer, firul de cupru, firul de bronz, firul bimetalic. Racordarea firelor.

Izolatorul. Calitățile ce trebuie să îndeplinească. Alegerea materiilor izolante. Condițiunile caetului de sarcini. Izolamentul, conductibilitatea superficială. Izolatori speciali.

Stâlpii. Categoriile de stâlpi. Stâlpi de lemn. Calitatea, dimensiunile lor. Structura arborilor. Carbonizarea superficială. Procedeul Boucherie de injectare. Injectarea cu creozot, cu clorură de zinc, cu biclorură de mercur. Conservarea stâlpilor, alterarea lor. Protejarea stâlpilor injectați și plantați. Precauțiuni generale. Stâlpii metalici. Stâlpii de linie curentă, stâlpii metalici speciali. Stâlpi de ciment armat.

Console. Fixarea izolatorilor pe consolă, diferite modele de console. Fixarea consolei pe stâlpi.

Traverse. Forma traverselor. Fixarea consolelor pe traverse. Fixarea traversei pe stâlpi.

Materialul liniilor întinse pe imobile. Linii de fațadă, linii pe ziduri și acoperișuri. Modele noi de materiale.

Materialul de consolidare. Propteaua, legături drepte și cu brațară și în formă de X. Ancora rigidă, ancora de sârmă.

Principii generale de construcție. Clasificarea liniilor. Linii simple pe console linii împerechiate pe console. Linii simple pe traverse. Linii duble pe traverse.

Alegerea conductorului luminei, tensiunei. Firul conductor. Lumina. Tensiunea. Cazul liniilor telegrafice și telefonice.

Traseul liniei. Itinerarul. Înălțimea firelor, așezarea stâlpilor. Linii pe căi ferate, traseul la curbe. Punctele speciale, trecerile superioare și inferioare, poduri, viaducte și tuneluri. Linii pe drumuri și șosele. Linii de rețele.

Consolidare. Direcțiunea de consolidat. Calculul rezultantei tensiunii firelor. Tirajul. Regule practice pentru toate categoriile de linii. Cazuri speciale de consolidare.

Condițiunile electrice ale liniilor. Repartizarea firelor pe linie. Condițiunile unui circuit telegrafic sau telefonic. Pupinizarea. Derivațiuni și inducțiune dela firele vecine. Principiile antiinducțiunii. Incrucișările pe diferitele categorii de linii. Derivațiuni și inducțiune dela firele de transport de forță și iluminat.

Modul de efectuare al încrucișărilor la liniile pe console, liniile pe traverse și la circuitele combinate.

Operațiuni preliminare construcțiunei. Proiectele, pichetajul, distribuirea materialului.

Metodele de lucru. Linii interurbane. Plantarea și armarea stâlpilor, pozarea firului, curățirea plantațiilor, revizuirea și recepția liniei. Linii urbane. Recepția și distribuirea materialului, fixarea și armarea stâlpilor, pozarea firului, curățirea plantațiilor, recepția liniei.

Lucrări pe liniile existente. Pozarea de noi fire și remanieri. Întreținerea liniilor. Mica întreținere, marea întreținere.

EXPLOATAREA POSTALA, TELEGRAFICA ȘI TELEFONICA.

(155 lecțiuni, 30 ședințe lucrări practice).

Partea I.

Etimologia și definițiunea cuvântului poștă. Poșta în anticitate. Poșta în evul mediu. Istoria poștelor în România. Legile, convențiunile și regulamentele poștale, telegrafice și telefonice. Definițiunea legii, sancțiune, promulgațiune, publicațiune, abrogare și interpretare.

Partea II.

Obiectul serviciului poștal. Monopolul poștal. Drepturi rezervate statului. Contravențiuni la monopol. Penalități. Constatarea contravențiunilor. Inviolabilitatea corespondențelor poștale. Gărantarea secretului. Penalități aplicabile în caz de divulgare. Excepțiuni la principiul inviolabilității. Citațiuni trimise funcționarilor poștali ca martori înaintea justiției.

Răspunderea Statului pentru corespondențele poștale. Răspunderea din dreptul comun neaplicabilă administrațiunei poștelor. Răspunderea specială a poștei pentru corespondențele: simple, recomandate, mandate poștale, recruvamente, scrisori cu valoare declarată, mesagerii. Restricțiuni la răspunderea administrației poștelor. Prescripțiunea dreptului de proprietate al corespondențelor poștale.

Partea III.

Despre corespondențe. Definiție. Clasificare. Corespondența oficială. Regimul actual al corespondențelor scutite de taxe.

Partea IV.

Despre corespondența privată. Considerațiuni generale asupra tarifelor. Rațiunea pentru care sunt tarife diferite. Fixarea tarifelor. Tarifele poștale trebuie să fie simple. Calitatea unui bun tarif. Tarifele interne, portul corespondențelor, scara de percepere. Despre scrisori. Definiția scrisoarei. Condițiunile de admitere la expediere. Taxarea. Despre cărți poștale. Origina cărților poștale. Cărți poștale emise de stat. Cărți poștale emise de industria privată. Cărți poștale cu răspuns plătit. Condițiunile de formă ce trebuie să îndeplinească cărțile poștale pentru a fi admise. Despre corespondențele admise cu preț redus, scopul urmărit. Categoriile de corespondență admise cu preț redus. Imprimarele: imprimarele propriu zise, definițiune, imprimarele periodice (ziare, reviste) definițiune. Condițiunile de admitere la expediere, taxarea. Despre hârtiile de afaceri. Definițiunea și nomenclatura. Condițiunile de admitere la expediere, taxarea. Despre probele de mărfuri, definițiune. Motivul pentru care sunt admise în serviciul poștal. Condițiunile de admitere la expediere. Obiecte oprite a se expedia ca probe. Taxarea. Dispozițiuni comune la obiectele admise a circula cu preț redus. Condițiunile generale de admitere. Condițiuni de formă. Condițiuni de fond: prima și a doua condițiune. Obiecte grupate. Condiția de greutate. Taxarea. Despre recomandare. Definițiune. Corespondențele recomandate simple. Corespondențele recomandate cu ramburs. Condițiunile de admitere. Prezentarea obiectelor recomandate. Inregistrarea. Dreptul fix de recomandare. Taxarea. Incasarea rambursului. Trecerea obiectelor recomandate cu ramburs în situații. Reexpedierea unei trimiteri recomandate cu ramburs. Obiecte recomandate nefrancate sau insuficient francate. Despre avizul de primire. Taxarea și manipularea avizului de primire.

Partea V.

Despre relațiunile internaționale. Creațiunea uniunei poștale universale. Congresele poștale dela Berna, Paris, Lisabona, Viena, Washington, Roma și Madrid. Constituirea uniunei poștale universale. Cuprinsul uniunei. Tariful și condițiunile la care sunt supuse obiectele în resortul uniunei. Tarifele. Scara taxelor. Condițiunile generale aplicabile trimiterilor. Recomandarea. Corespondențele recomandate cu ramburs. Suprataxe maritime. Condițiunile de admitere a obiectelor de corespondență în cuprinsul uniunei. Scrisori, cărți poștale, imprimare de orice natură, hârtii de afaceri, probe de mărfuri, obiecte grupate. Facultatea fiecărei administrații de a și fixa echivalentul monedei sale naționale. Transformarea

taxelor poștei de scrisori. Cățile de identitate. Cupoanele răspuns. Biurouri de schimb. Transportul expedițiilor. Tranzitul. Libertatea tranzitului. Tranzit închis. Tranzit teritorial. Tranzit maritim. Relațiuni cu țările afară din Uniunea poștală universală prin intermediul țărilor din Uniune. Schimbul deschis. Schimbul corespondențelor recomandate.

Partea VI.

Funcționarea serviciului poștal. Crearea oficiilor poștale. Clasificarea oficiilor poștale. Condițiunile generale de instalare a oficiilor poștale. Francarea corespondențelor. Definițiune. Francarea integral obligatorie. Francarea parțial obligatorie. Francarea facultativă. Motivul francării facultative la scrisori. Timbrele poștale. Impresiunile de francare. Timbrele poștale cu simbol național. Asprovizionarea timbrelor poștale. Autorizația de a perfora timbrele poștale. Modificarea sau retragerea timbrelor din circulație. Surchargearea timbrelor poștale. Vinderea timbelor. Remiza debitantilor. Timbre poștale frauduloase. Timbrele taxă de plată. Francarea corespondențelor în serviciul internațional. Condițiunea de valabilitate a timbrelor poștale. Interdicțiuni. Depunerea corespondențelor la poștă. Depunerea corespondențelor simple, recomandate, oficiale. Depunerea corespondențelor cu livrete de recipise. Ridicarea corespondențelor de prin cutii. Aplicarea stampilei de zi. Prevederile art. 124 din regulamentul legii p. t. t. Separarea corespondențelor francate de cele nefrancate. Corespondențele insuficient francate. Retragerea corespondențelor sau rectificarea adreselor. Proprietatea corespondențelor în curs de transport. Retragerea unei corespondențe mai înainte de a fi expediată. Retragerea sau rectificarea adresei după expediere. Inapoarea corespondențelor. Retragerea sau rectificarea în schimb cu streinătatea. Cartarea și expedierea corespondențelor. Considerațiuni generale. Cartarea corespondențelor simple, recomandate și oficiale. Tablourile indicatoare. Facerea postpachetelor. Inchiderea corespondențelor. Predarea la conductorii. Foaia generală de încărcare. Transportul expedițiilor poștale (saci și postpachete) cu calea ferată. Serviciul poștal ambulant. Definițiune. Organizarea serviciului. Biurourile ambulante. Cursele poștale. Funcționarea serviciului în biurourile ambulante. Caracteristica activității personalului din biurourile ambulante. Transportul expedițiilor pe uscat. Dili-gentele. Transportul expedițiilor pe Dunăre și pe mare. Distribuția corespondențelor. Organizația serviciului. Operațiuni la sosirea expediției poștale. Primirea dela conductorii. Înregistrarea și deschiderea postpachetelor și sacilor. Predarea la domiciliu. Predarea la factorii. Manipularea corespondențelor tranzit. Ordinea în care factorul începe distribuția. Predarea la domiciliu. Cazul când destinatorul nu este acasă. Corespondențe adresate unei persoane pentru a le preda alteia. Corespondențe adresate persoanelor des-

cedate. Obiecte adresate sub un nume comun la mai multe persoane. Corespondențele refuzate. Corespondențe adresate unui comerciant falit. Corespondențele adresate unei societăți puse sub sechestru. Corespondențele adresate unei societăți în lichidare. Corespondențele înapoiate expeditorilor. Corespondențele adresate orbilor sau neștiutorilor de carte. Distribuirea corespondențelor poste restante. Distribuirea prin căsuțe poștale. Corespondențele cu indicațiunea expres. Reexpedierea corespondențelor poștale. Cazurile de reexpediere. Gratuitatea reexpedierii. Excepțiuni la principiul gratuității. Reexpedierea în streinătate a corespondențelor încărcate cu timbre porto. Rebuturile. Impărțirea rebuturilor. Rebuturi la oficiul de origină. Rebuturi la oficiul de destinație. Termenul de păstrare. Abonamente la ziare și publicațiuni periodice. Abonamentele la ziare interne: abonamente propriu zise și abonamente ale administrațiilor de ziare și publicațiuni. Abonamente la ziare externe. Înregistrarea abonamentelor. Condițiuni speciale. Reclamațiuni pentru lipsă de foi. Reclamațiuni. Reclamațiuni pentru corespondențele neînregistrate. Reclamațiuni pentru corespondențele înregistrate. Reclamațiuni în serviciul internațional.

Partea VII.

Serviciul poștal rural. Definițiune. Organizarea serviciului poștal rural. Circumscripțiile poștale rurale. Factorii poștali rurali. Manipularea serviciului. Obiectele și imprimarele necesare factorilor rurali. Primirea de către factorii rurali a expediției dela oficii, gară sau agenție. Impărțirea și predarea corespondenței de către factorii rurali. Ridicarea corespondențelor de către factori de primcutii. Primirea corespondențelor și a telegramelor dela public. Vinderea timbrelor. Predarea expediției la oficii de către factorii rurali. Schimbul expediției între factorul principal și secundar. Garanția factorilor rurali. Agenții poștali din comunele rurale. Atribuțiuni. Agenții poștali speciali. Atribuțiuni. Imprimarele obiectele necesare agenților poștali speciali. Oficiile contractuale (magisteriile poștale). Organizarea actuală. Unitatea de muncă. Calculul unității de muncă. Tabloul unităților de muncă. Indemnitatea fixă. Garanția.

Partea VIII.

Serviciul mandatelor poștale și telegrafice. Definițiune. Caracterul serviciului mandatelor poștale în anul introducerii lui în România. Mandatele poștale și telegrafice în interiorul României. Oficiile cari execută acest serviciu. Suma maximă admisă. Taxarea și francarea. Formularul mandatelor poștale. Redactarea mandatelor. Prezentarea și înregistrarea mandatelor poștale. Autenticitatea mandatelor poștale. Mandatele cu aviz de plată. Expedierea mandatelor poștale. Sosirea mandatelor poștale. Mandatele telegrafice. Pre-

zentarea mandatelor telegrafice. Taxarea mandatelor telegrafice. Sosirea mandatelor telegrafice. Avizul de plată la mandatele telegrafice. Predarea mandatelor telegrafice la oficiile poștale. Achitarea mandatelor poștale și telegrafice. Regula de achitare. Dovedirea identității. Garantarea identității. Schimbarea adresei, retragerea și reexpedierea mandatelor. Mandate de ramburs. Mandate poște-restante. Mandate oficiale. Mandate înapoiate, pierdute. Mandate duplicate. Transmisibilitatea mandatelor prin dosare. Termenul de valabilitate. Mandate perimate. Mandate căzute în rebut. Urmărirea mandatelor poștale. Înaintarea excedentelor din depunerile de mandate. Situația mandatelor sosite. Scopul ei. Situația mandatelor achitate. Înaintarea conturilor mandatelor poștale. Contabilitatea mandatelor poștale la oficii. Contabilitatea mandatelor interne în Direcțiunea Generală. Mandatele poștale și telegrafice internaționale. Istoricul introducerii serviciului mandatelor poștale internaționale în România. Dificultatea ce rezultă din diversitatea sistemelor monetare. Rezolvarea acestei dificultăți. Suma maximă admisă. Formularul mandatelor externe. Taxarea și francarea mandatelor poștale. Redactarea mandatelor poștale. Prezentarea și înregistrarea. Transmisibilitatea mandatelor poștale. Expedierea. Mandatele telegrafice internaționale. Exprimarea valorii la mandatele poștale și telegrafice. Avizul de plată. Mandate poștale oficiale. Sosirea mandatelor poștale. Achitarea mandatelor poștale. Termenul de valabilitate. Mandate perimate. Duplicate de mandate. Mandate poște-restante. Reexpedierea retragerea și schimbarea adresei. Reexpedierea mandatelor telegrafice. Reexpedierea prin telegraf a unui mandat poștal. Urmărirea mandatelor poștale și telegrafice. Înaintarea conturilor mandatelor poștale. Verificarea mandatelor poștale în Direcția Generală. Conturile particulare. Formarea conturilor particulare. Statul de diferență. Conturile generale. Lichidarea. Dobândă în caz de întârziere a plății. Mandatele poștale rurale. Achitarea mandatelor poștale rurale. Valoarea maximă admisă. Primirea mandatelor poștale rurale. Achitarea mandatelor poștale rurale. Mandatele poștale rurale înapoiate.

Partea IX.

Serviciul scrisorilor cu valoare declarată. Serviciul intern. Definițiune. Condițiunile de admitere la expediere. Prezentarea. Taxarea. Manipularea. Retragerea, modificarea adresei. Avizul de primire. Scrisori de valoare cu ramburs. Reexpedierea. Scrisori cu valoare declarată externe. Maximul valorii. Condițiunile de admitere. Declararea valorii. Convertirea valorii declarate. Greutatea. Cutiile cu valoare declarată. Definițiune. Maximul valorii. Greutatea. Condițiunile de admitere. Declarațiuni vamale. Dispozițiuni comune la scrisorile și cutiile cu valoare declarată. Interdicțiuni. Declarațiuni frauduloase. Taxarea scrisorilor și cutiilor cu valoare declarată. Reexpedierea. Răspunderea.

Partea X.

Recuvremente. Efecte de comerț. Definițiune. Utilitatea acestui serviciu. Incasarea efectelor de comerț în România. Oficiile postale cari fac acest serviciu. Maximul valorii. Redactarea recuvrementului. Formulare întrebuintate. Punerea în plic. Înregistrarea și expedierea. Sosirea, înscrierea și verificarea recuvrementului. Legea timbrului și a asistenței sociale. Operațiunea de incasare și transmiterea sumelor incasate. Reexpedierea recuvrementelor. Situațiunea recuvrementelor. Răspunderea. Incasarea cupoanelor și efectelor de comerț în schimb cu streinătatea. Aranjamentul respectiv. Maximul valorii. Indicarea valorii de incasat. Modul trimiterii. Drepturile de timbru din țara de origină. Taxarea, francarea. Transmiterea sumelor incasate. Inapoarea volorilor neincasate. Retragerea recuvrementelor și verificarea borderoului. Prezentarea, înregistrarea și expedierea. Sosirea și verificarea recuvrementelor. Înștiințarea debitorilor. Plata integrală. Situația efectelor de comerț. Răspunderea.

Partea XI.

Cotele postale. Definițiune. Coletele postale interne: coletele postale rurale și coletele postale de librărie. Mărfurile ce se pot expedia ca coletele rurale. Condițiunile de admitere și împachetare ale coletelor postale rurale. Prezentarea, înregistrarea, taxarea. Expedierea. Distribuirea coletelor postale rurale. Incasarea valorii porturilor. Colete postale rurale supuse stricăciunii. Dispozițiuni generale asupra coletelor postale rurale. Colete postale de librărie. Condițiunile cu cari colete postale de librărie se pot bucura de o reducere de 50% la taxa pe greutate și pe valoare. Coletele postale în schimb cu streinătatea. Definițiune. Obiectul convențiunei actuale a coletelor. Condițiunile de admitere la expediere. Minimul valorii declarate. Colete postale voluminoase. Coletele excluse dela transport. Trimiteri cari nu pot fi admise ca colete. Adresa și împachetarea. Declarațiunea valorii. Scrisoarea de expedițiune: Cântărirea și notarea greutății. Rambursuri. Colete încărcate cu ramburs. Manipularea coletelor încărcate cu ramburs. Taxa rambursului. Înscirerea coletelor cu ramburs în situații. Rambursuri neachitate. Inapoarea sau reexpedierea coletelor cu ramburs. Dispozițiuni diverse privitoare la mandatele de ramburs. Declarațiunile vamale. Autorizația vamală de export. Liberarea autorizației vamale de export. Francarea coletelor postale. Taxa pe greutate. Taxa pe valoare. Taxa pentru ramburs. Etichete cu numărul și cu numele oficiului de origină. Stampilarea. Etichete cu indicația **va leur déclarée** sau **remboursement**. Dreptul fix de expediție. Suprataxa. Avizul de primire. Exprimarea și înscrierea taxelor în registru și pe foaia de expediție. Primirea dela public, incasarea taxelor înregistrarea. Indrumarea coletelor postale externe. Cartarea. Oficiile prin care se face îndrumarea coletelor. Indrumarea coletelor pe

țări. Bonificarea taxelor. Expedierea coletelor. Notarea căii de transmitere. Predarea coletelor postale între biurourile de schimb române și cele streine. Prevederile regulamentului convențiunei coletelor privitoare la tranzit. Foile de drum (feuilles de route) în relațiunile pe mare. Garantarea tranzitului coletelor. Primirea coletelor postale din streinătate. Primirea coletelor la frontieră. Verificarea foilor de drum (facturile). Biurouri vamale de întrepozit. Localitățile cari au biurouri vamale de întrepozit. Semnalarea neș regulelor constatate prin buletin de verificare. Asigurarea cotelor postale. Actul de tranzit, părțile lui componente. Formularele actelor de tranzit. Plumburile. Pornirea coletelor pentru cari s'au întocmit acte de tranzit. Sosirea coletelor postale asignate. Cazul coletelor refuzate și acelor cu conținut oprit la import. Coletele de asignat asupra vamei din București. Declarațiunile vamale de import. Intocmirea declarațiunilor vamale de import. Vămuirea. Controla revizia. Taxarea. Contestația. Lichidarea taxelor. Pornirea declarațiunilor de import cu coletele respective la destinație. Dosarul special. Taxele postale ale oficiilor de vămuire. Distribuirea coletelor postale externe. Manipularea și taxarea avizelor formular 173. Ridicarea coletelor de către destinatari. Retragerea și schimbarea adresei. Formalitatea cerută prezentatorului. Reexpedierea coletelor postale externe. Cazul reexpedierii cerute de destinatar. Ambalagiul în care se reexpediază coletele. Anularea taxelor vamale de factagiu și magazinagiu. Coletele postale căzute în rebut. Coletele postale nepredabile. Cererea avizului expeditorului. Cazul când expeditorul nu răspunde de loc la avizul făcut. Termenul de păstrare al coletelor căzute în rebut. Articole supuse stricăciunei. Dispozițiuni privitoare la coletele postale supuse stricăciunei. Reclamațiuni. Lămuriri asupra soartei definitive a coletelor. Înțelegerea specială între România și Anglia relativă la coletele postale externe. Răspunderea pentru coletele postale externe. Restituirea cheltuelilor de expediere. Obligațiunea de a plăti despăgubirile. Termenul plății despăgubirilor. Rambursarea administrațiunei expeditoare. Contabilitatea coletelor postale externe. Statul lunar. Contul recapitulativ. Balanța din contul recapitulativ. Contul general. Dobânda anuală în caz de întârziere a plății.

Partea XII.

Mesageriile. Definițiune. Inființarea serviciului de mesagerii în România. Cuprinderea serviciului de mesagerii. Obiecte admise condițional. Obiecte oprite a se expedia prin poștă. Adresa obiectelor de mesagerie. Impachetarea. Scrisoarea de expediție. Scrisoarea de expediție pentru obiectele încărcate cu ramburs. Indicațiunea valorii. Cântărirea și notarea greutății. Modul prezentării. Înregistrarea obiectelor de mesagerii. Taxarea. Taxa pe greutate și taxa pe valoare. Perceperea taxelor. Obiecte de mesagerii voluminoase. Obiecte de mesagerii încărcate cu ramburs. Avizul de primire. Reș

expedierea, retragerea și modificarea adresei. Modul expedierii obiectelor de mesagerii. Expedierea deschisă. Expedierea în saci închiși. Predarea expedițiunii de mesagerii la conductorii. Primirea expedițiunii de mesagerii dela conductorii. Avizele de rectificare. Distribuirea obiectelor de mesagerii. Răspunderea administrației poștelor pentru obiectele de mesagerii. Reclamațiuni. Rebuturi. Mesageriile externe. Condițiunile de admitere. Scrisoarea de expediție. Declarațiuni vamale. Taxarea. Expedierea obiectelor de mesagerii externe. Sosirea obiectelor de mesagerii externe. Foaia de francare. Modul, cum se manipulează o foaie de francare. Operațiunile vamale. Rebuturi.

Partea XIII.

Biurourile poștale de vămuire. Inițierea biurourilor. Personalul. Funcționarea biurourilor. Modul operațiunilor. Primirea coletelor și pachetelor la frontieră. Operațiuni de tranzitare. Formalitățile pentru tranzitare. Intocmirea actelor de tranzit. Taxa plumburilor. Înregistrarea actelor de tranzit și lichidarea plumburilor. Termenul pentru efectuarea tranzitărei. Inapocerea la vama de emisiune a biletelor de transport. Formalități pentru importare. Deschiderea coletelor și pachetelor și constatarea conținutului. Intocmirea declarațiunilor vamale de import și indicațiunile dintr'ansșile. Predarea la vamă a declarațiunilor de import și înregistrarea lor. Verificarea mărfurilor declarate. Taxarea mărfurilor și lichidarea taxelor. Predarea în seama destinatarilor a coletelor și pachetelor vămuite. Regulele și formalitățile pentru importarea prin poștă a articolelor sub denumirea de mostre fără valoare. Călătorii comerciali și mostre comerciale. Formalități relative la importarea prin poștă a obiectelor interzise și a obiectelor admise în mod condiționat. Formalități relative la coletele externe când conținutul lor este supus stricăciunei. Formalități relative la coletele și pachetele căzute în rebut. Contestațiuni și comisiunea de experti. Operațiuni pentru exportare. Reimportarea mărfurilor. Reexportarea mărfurilor. Administrația biurourilor poștale de vămuire. Contabilitatea.

Partea XIV.

Distribuirea fabricatelor Regiei prin organele poștale. Aprovizionarea. Aprovizionarea pe seama Regiei. Aprovizionarea prin subdepozite. Depozite. Șef de subdepozit. Debitanții. Brevetele. Aprovizionarea subdepozitelor. Intocmirea foilor de comenzi. Expedierea fabricatelor la subdepozitele din județ. Depozitarea fabricatelor. Modul de vânzare al fabricatelor. Distribuirea fabricatelor. Preschimbarea fabricatelor. Preschimbarea diferitelor fabricate avariate sau cu ambalagiul deteriorat. Contabilitatea subdepozitelor. Registrul de debit și credit. Registrul ambalage. Primirea și inapocerea ambalagelor. Registrul de magazie. Registrul de predarea.

fabricatelor la factorii rurali. Vărsarea banilor incasați din vânzarea fabricatelor. Sumele ce se acordă personalului poștal pentru distribuirea fabricatelor monopolizate. Controlul subdepozitelor dela oficiile p. t. t. Remizele acordate debitantilor. Controlul debitelor. Penalități. Distribuirea fabricatelor monopolizate prin factorii rurali. Indatorile factorilor rurali față de debitanti. Predarea fabricatelor. Refuzul debitantilor. Formalitățile în caz de refuz. Asvizionarea factorilor rurali din gări cu fabricate. Dispozițiuni generale.

EXPLOATAREA TELEGRAFELOR.

Partea I.

Definiția și evoluțiunea telegrafiei. Telegrafia antică. Telegrafia optică. Telegrafia aeriană. Telegrafia electrică. Istoricul telegrafiei în România. Legile, convențiunile și regulămentele în baza cărora se execută serviciul telegrafic.

Partea II.

Principiile fundamentale cari cărmuiesc exploatarea telegrafică. Obiectul serviciului telegrafic. Monopolul telegrafic. Drepturile rezervate statului. Stabilirea, întreținerea și protecția liniilor telegrafice. Regularea orașului. Aparatele telegrafice în uz. Inviolabilitatea corespondențelor telegrafice. Garantarea secretului. Penalitățile aplicabile. Excepțiuni la principiul inviolabilității. Răspunderea statului pentru corespondențele telegrafice. Despăgubirile acordate. Rambursări și restituiri de taxe. Termenul de reclamație. Dreptul de a corespunde prin telegraf. Constatarea identității. Dreptul de control asupra telegramelor. Retragera sau anulara telegramelor.

Partea III.

Organizarea rețelei telegrafice. Construcția și întreținerea comunicațiilor telegrafice pe liniile căilor ferate. Clasificarea oficiilor telegrafice, organizația și durata serviciului, adnotațiuni abreviate.

Partea IV.

Correspondența privată. Clasificarea telegramelor. Privritatea telegramelor. Prezentarea telegramelor. Prezentarea telegramelor prin factorii rurali. Scrierea telegramelor. Telegramele rău scrise. Telegramele scrise pe petice de hârtie. Înștiințarea publicului în momentul prezentării telegramelor. Timbrarea telegramelor. Legalizarea semnăturii. Adresa expeditorului pe originalul telegramei. Telegrama cu destinație locală. Inscrisuri din oficiu pe telegrama și transmițeri gratuite. Telegrama ordinare și speciale. Adresa telegramelor. Elementele esențiale ale adresei. Destinațiune neprevăzută în nomenclatură. Adrese necomplete sau insuficiente. Destinatar necunoscut. Telegrama cu adresa convenită. Taxa adresei

convenite neînregistrate. Textul telegramelor. Redactarea textului telegramelor. Telegramele în graiu lămurit. Telegramele în graiu cifrat. Telegramele în graiu convenit. Semnătura telegramelor. Aplicarea și perceperea taxelor. Înregistrarea telegramelor. Mențiunea taxei. Taxarea greșită. Preambulul telegramei. Regimul corespondențelor telegrafice. Bazele de taxare. Taxele percepute la prezentare. Taxele percepute la sosire. Depozite banesti la oficii. Perceperea taxelor în plus sau în minus. Numărarea cuvintelor. Numărarea cifrelor. Lungimea cuvântului. Mărcile de comerț. Regula generală la numărarea cuvintelor. Tarifele actuale. Regimul intern. Tariful intern. Taxele ordinare. Taxele accesorii. Regimul internațional european. Tariful internațional. Convențiuni telegrafice. Tabloul tarifului european. Regimul extraeuropean. Tablourile de taxare pentru Africa A B și C, pentru Asia A, B pentru America de Nord, America centrală și America de sud, pentru Oceania. Via normală. Alte vii. Rotungirea taxelor. Telegrama creditate. Perceperea taxelor și liberarea chitanței. Telegrama accesorii. Telegrama privată urgentă. Telegrama privată cu răspuns plătit. Telegrama privată colaționată. Telegramă privată cu adevărire de primire. Telegramă privată a se urmări. Telegramă privată multiplă. Telegramă privată cu expres. Telegramă privată semaforică. Telegrama mandat. Telegrama a se preda deschis. Telegramă personală. Telegramă a se preda prin poștă. Radiotelegrame. Telegrama telefonate și fonograme. Telegrama de presă. Corespondența telegrafică de stat. Telegrama de stat. Redactarea telegramelor de stat. Înregistrarea și taxarea telegramelor de stat. Telegrama circulară. Observații meteorologice. Autoritățile admise a corespunde oficial. Telegramele de serviciu. Condițiuni de prezentare și înregistrare când telegramele de serviciu se taxează în socoteala particularilor sau a autorităților. Transmiterea telegramelor. Telegrama tranzitate. Clasificarea telegramelor cu privire la ordinea lor de transmitere. Cum se face transmiterea și primirea telegramelor la aparate. Telegrama telegraf restante și poste restante. Predarea telegramelor la destinație. Model de predare la factori și către destinatari. Reguli în serviciul interior telegrafic. Contabilitatea oficiilor telegrafice. Aranjarea și durata de păstrare a originalelor telegramelor. Verificarea și aranjarea recepiselor de predarea telegramelor. Liberarea de copii după telegrama. Reclamațiuni. Termenul reclamațiunilor. Arhiva. Contabilitatea telegramelor internaționale. Debit și Credit. Convențiunea cu calea ferată română pentru construirea și întreținerea liniilor telegrafice. Legea suporturilor telegrafice.

EXPLOATAREA TELEFONICA.

Partea I.

Definițiunea și evoluțiunea telefoniei. Telefonie prin tuburi metalice. Telefonie cu sfoară. Telefonie electrică. Istoricul telefoniei în România.

0.1.4

Partea II.

Principiile fundamentale cari cărmuesc exploatarea telefonică. Monopolul telefonic. Drepturi rezervate statului. Garantarea secretului corespondențelor prin telefon. Penalități aplicabile particulașilor și personalului p. t. t. în caz de divulgare. Clasificarea rețelor telefonice. Constituirea rețelor urbane. Clasificarea posturilor din aceste rețele: posturi principale, suplimentare. Abonamente la rețeaua urbană. Indatoririle abonaților la rețeaua urbană. Constituirea rețelor interurbane. Abonamente la rețeaua interurbană. Constituirea rețelor județene. Exploatarea rețelor județene de către stat. Constituirea rețelor private.

Partea III.

Tarifele telefonice. Tarifele telefonice interne. Rețelele telefonice urbane. Tarifele pentru abonații la instalațiuni permanente (odată pentru totdeauna). Tarifele pentru instalațiuni afară de raza orașului. Tarifele pentru abonamente de posturi, instalate la domiciliul abonatului. Tarifele pentru abonamente de posturi instalate la stabilimentele publice. Tariful pentru abonament special de intercomunicațiuni. Taxe de întreținere, ceziuni, mutări. Tariful pentru convorbirile telefonice. Durata convorbirii. Depozite pentru convorbiri. Avize telefonice. Depozitele pentru convorbiri telefonice. Abonamente pentru transmiterea și primirea telegramelor prin telefon. Serviciul telefonic internațional. Aranjamente internaționale. Contabilitatea oficiilor telefonice.

CONTABILITATEA.

(60 lecțiuni).

Partea teoretică. Legea contabilității publice. Raporturile contabilității cu alte științe. Bugetul, (toate fazele). Exercițiul, gestiunea, contabilitatea materialelor, inventare, venituri și cheltuieli ale Adm. P. T. T. Contabilizarea veniturilor și cheltuielilor, adică a încasărilor și plăților. Controla veniturilor.

Partea tehnică. Intocmirea proiectului de buget. Repartizarea fondurilor bugetare. Trecerea în registrul de angajare și partide. Verificarea și lichidarea cheltuielilor. Ordonanțarea cheltuielilor. Lucrarea în registrele de contabilitate respective. Exerciții practice (cu exemple din serviciul de toate zilele). Diferite tablouri de a înainta la Dir. Gen. în privința bugetului, cheltuielilor. Contabilizarea prin registrele cari servesc la încasarea veniturilor, jurnalul și registrul de casă și situațiunile lunare.

Curs de corespondența oficială (atât în chestia administrative, cât și în privința executării bugetului de cheltuieli).

Ordin, raport, referat, proces-verbal. Inregistrarea, repartizarea și păstrarea actelor de lucrări la servicii și Archivă.



P.663

GEOGRAFIE.

(74 lecțiuni).

Geografia matematică. Universul. Forma pământului și izolarea lui în spațiu. Mișcările pământului și dovezi pentru acestea. Linii închipuite pe glob. Din istoricul primelor hărți geografice. Geografia fizică. Atmosfera, temperatura, vânturi, ploi și regiuni climatice. Oceanografia: temperatura mărilor și oceanelor, fundul oceanelor, șiruri de munti, văi etc. Biosferă: Împărțirea plantelor și animalelor pe pământ. Omul: împărțirea în rase și familii. Teritorii nelocuite.

Geografia economică. Definițiunea regiunilor agricole, a celor înghețate, stepelor, etc. Inceputurile industriei, comerțului și mijloacele pentru promovarea lor. Căi de comunicațiune: drumuri caștigate, linii ferate. Căi de comunicațiune: servicii fluviale și maritime. Istoricul vapoarelor. Istoricul serviciului poștal.

Geografia Europei. Geografia fizică. Situațiunea, dimensiunea, conturul cu arătarea mărilor, insulelor, peninsulelor, golfurilor și capurilor principale. Împărțirea Europei în state. Grupele de munti, platouri, șesuri. Răurile Europei. Regiunile climatice.

Geografia politică. Populațiunea Europei: neamul, limba, numărul și desimea. Religiunea și formele de guvernământ în fiecare stat. Posturile mari ale Europei. Căile de comunicațiune. Situația relieful, apele, orașele, căile de comunicație din: Italia, Spania, Portugalia, Franța, Elveția, Germania, Olanda, Belgia, Insulele Britanice, Suedia-Norvegia, Danemarca, Rusia, Ucraina, Polonia, Țările Baltice, Finlanda, Austria, Cehoslovacia, Ungaria, Jugoslavia, Bulgaria, Grecia, Albania, Turcia.

Geografia sumară a Continentelor.

Asia. Intindere, țărmuri, mări, golfuri, insule, peninsule. Relieful Asiei. Apele principale, clima, plante și animale. Diviziunea politică, cu orașele principale. Popoare, religiuni și forma de guvernământ. Coloniile europene.

Africa. Intindere, țărmuri, mări, golfuri, insule, peninsule. Relieful Africii. Ape principale, clima, plante și animale. Diviziunea politică, cu orașele principale. Popoare, religiuni și forma de guvernământ. Coloniile europene.

America. Intindere, țărmuri, mări, golfuri, insule, peninsule. Relieful Americii. Apele principale, clima, plante și animale. Diviziunea politică, cu orașele principale. Popoare, religiuni și forma de guvernământ. Coloniile europene.

Australia. Intindere, țărmuri, mări, golfuri, insule, peninsule. Relieful Australiei. Apele principale, clima, plante și animale. Statele Australiei și orașele principale. Popoare, religiuni și forma de guvernământ. Noua Zelandă, Melanezia, Polinezia, Micronezia.

România Mare. Geografia fizică. Situația, determinarea ei geografică și dimensiunile ei. Facerea conturului și împărțirea terit în

servicii și județe. Relieful: munți, podișuri, șesuri, vârfuri, trecători. Împărțirea în bazenuri. Dunărea cu afluenții săi: însemnătatea Dunării din punct de vedere economic. Celălalte ape ale României.

Geografia politică. Fazele principale, prin cari a trecut România. Locuri istorice și urme de cetăți. Județele cu apele și orașele mai însemnate. Căile de comunicație. Căile de comunicație, oficii postale, telegr., telef., gări, agenții. Cursele postale cu calea ferată, diligentă și factori rurali. Biurouri postale ambulante, liniile pe cari ele circulă. Legături cu streinătatea. Retelele telegrafii și telefon. în serviciul intern și internațional. Legat. rețelilor interne cu cele internaționale. Cablurile fluviale și maritime, în serviciul intern și internațional.

Geografia economică, Regiuni agricole și industriale. Comerțul. Bogațiile subsolului României. Minerale și exploatare.

LIMBA FRANCEZA.

(84 lecțiuni).

Pronunțarea. Morfologia (verbul) avoir, être. Pronumele posesiv, articulat. Verbele avoir, être (formele interogativă, negativă și combinate). Anotimpurile, verbe regulate (conj. I). Adjective și pronume demonstrative. Articolul partitiv, verbele în *ir*. Interogativul *quel, quels* etc. Alte verbe în *ir*, verbe în *re*, verbe în *oir*. Timpurile compuse în conjugare. Numerarele. Formele pasivă și reflexivă. Norme generale pentru conjugarea verbelor, verbele ne-regulate. Substantivul. Adjectivul și adverbul. Pronumele. Locul adjectivelor în limba franceză, acordul adjectivelor. Complementul verbului, întrebuintarea modurilor și timpurilor. Acordul participiului trecut. Subjonctivul. Concordanța subiectului. Infinitivul francez. Teoria participiului trecut. Conjuncțiile. Construcția logică a frazei. Exerciții, extemporale și eventuale aplicări.

LIMBA GERMANA.

(70 lecțiuni).

Declinarea: Articolul hotărît. Adjective demonstrative și ne-definite, pronumele interogativ și relativ.

Aplicațiuni practice: Școala, clasa, orașul, satul, omul (descripție fizică — simțurile, gândul și sentimente) — animalele domestice. Declinarea articolului nehotărît, pronumele posesiv.

Aplicațiuni: Conversații despre omul, școlarul, meseriile, etc. Pronumele personal-reflexiv.

Aplicațiuni orale. Ocupațiile elevului, familia, casa. Declinarea substantivului tare, slabă, mixtă.

Aplicațiuni orale și cetire: Diferite animale domestice, foloasele ce ne aduc, pădurea, câmpul, descripția cu substantivul. Declinarea substantivului împreună cu adjectivul, cele trei feluri.

Aplicațiuni cu substantivele învățate, conversație. Comparativ și Superlativ, excepțiuni. Adjectivul numeral.

Aplicațiuni cu operațiile Aritmetice. Prepozițiunile cu genitivul, cu dativul, cu dativul și accusativul. Aplicații cu substantivele cunoscute, citire și conversație: Munții, locuitori, alimente, mici povești din cartea de cl. IV. liceală.

Conjugarea verbelor auxiliare: Conversația cu obiectele din clasă, rechizitele școlarului etc. Conjugarea slabă: Citiri geografice cu conversația. Conjugarea verbelor tari: Aplicațiuni: diferite citiri variate cu schimbarea timpului verbelor. Verbele compuse cu prefixe separabile și neseperabile, câteva exerciții de scriere în litere gotice.

Bucăți de citire cu conversație: Construcția propozițiunii simplă, întrebătoare și secundară. Inversiunea în propoziția subordonată, întrebuintărea infinitivului. Aplicațiuni: Repetiții și orală a bucăților cetite.

LIMBA ENGLEZA.

(80 lecțiuni).

Alfabetul, articolul hotărît, nehotărît; Verbele auxiliare a avea, a fi, în prez. imperfect și perfect, formarea pluralului regulat, întrebuintărea lui **One, ones**, citire, traducere de 2 bucăți în ambele limbi, conversație. Verbul a trebui, putea, în prezent, imperfect, perfect. Conjugarea unui verb reg. Imperativul, Vocabular 2 bucăți despre școală. Declinarea, Pronumele personale în nominativ, genetiv, etc.; întrebuintărea lui **there is, there are** 3 bucăți de traducere conversație. Conjugarea verbului **to do**. Forma interogativă și negativă, declinarea lui **who**, întrebuintărea lui **let**; diferență între **in into**, 4 bucăți despre anotimpuri. Forma progresivă, numărașele cardinale și ordinale, zilele, lunile etc. lecturi. Formarea pluralului cuvintelor terminate în **f, y**. Comparatie, **As-as, Not so-as, than** prepozițiuni. 3 bucăți. Verbele regulate în imperfect, perfect. Conjugarea verbelor neregulate **to draw, hear, speak**, corpul omenesc, materiale de scris. Conjugarea reflexivă, pronumele personale, compuse. Verbele neregulate **to put, wear**, 3 bucăți de citire și traducere. Formarea pasivului. Pronumele nehotărîte **some, any none, somebody** etc. Verbele **to freeze, blow, know, see** etc. 3 bucăți. Prepozițiunile **at-to, in-into** etc. Verbele **to begin, teach, get**, Vocabular 3 bucăți. Intrbuintărea lui **Much-many-a great deal** etc. Verbele **drive, ride, lead**, etc. 4 bucăți. Intrbuintărea lui **Always, ever, never**, verbele neregulate **to go, lie, say, spend, hang**, etc. **each other** etc. 3 bucăți. Intrbuintărea lui **either-or**, etc. Verbele **to be able to** (putea, pouvoir) 2 bucăți. Formele neregulate a comparației. **So am I, so do I**. Pluralul lui **tooth foot** etc. 4 lecturi. Intrbuintărea lui **should, have, will, would**. Verbele neregulate **to think leave, lose** etc. 4 lecturi, conversație.

Anul II. Secția tehnică.

ELECTROTECHNICA.

(70 lecții, 20 ședințe lucrări practice).

Mașini Dinamo-Electrice cu curenți continui. Descripția generală. Induitul și Colectorul. Forța electromotrice a unei mașini. Unghiul de calaj. Mașini bi și multipolare. Inductoarele. Modurile de excitație. Distribuțiunea la potențial constant și la intensitate constantă. Proprietăți generale. Rendement, pierderi, caracteristice. Condiții de funcționare, cuplarea dinamourilor.

Electromotori. Reversibilitate, sensul rotației, forța contra electromotrice. Viteza, cuplu motor, decalajul periilor, instalarea motorilor.

Introducerea și studiul curenților alternativi. Noțiuni simple de calcul trigonometric, funcțiune periodică de timp, funcțiune sinusoidală reprezentări grafice. Suma funcțiunilor sinusoidale de aceeași perioadă alternativă. Producerea curentului alternativ.

Mașini electrice alternative. Relație între intensitatea eficace și dif. de potențial eficace. Puterea curentului alternativ. Compozenta watață și de watață a unui curent. Curenți polifazați, difazați, trifazați, etc.

Alternatori. Clasificare, înfășurări. Alternatori monofazat, bi și trifazat. Alegerea modului de montaj a unei instalațiuni receptrice trifazate (în stea sau în triunghi). Puterea unui alternator. Cuplarea alternatorilor în serie și în paralelă (indicatori de fază și de sincronism). Calcule relative la curenți alternativi. Transportul energiei electrice în curent continuu și alternativ. Avantajile curentului trifazic de tensiune înaltă.

Transformatori. Descriere generală. Proprietatea fundamentală a transformatorului. Rendement.

Alternomotori. Clasificație. Motori sincroni, cu curenți alternativi simpli, cu curenți polifazați. Motori asincroni cu câmp turant, cu curenți alternativi simpli.

Măsurile electrice. Etaloane de rezistență. Bobine de rezistență. Rheostate Rhéocorde. Cutii de rezistență, diferite sisteme. Shunturi diverse. Influența încălzirii bobinelor de către curenți. Etaloane de forță electromotrice. Etaloane de capacitate și de inducțiune.

Metode de măsură. Măsurarea rezistențelor. Metoda de comparație prin punte. Precauțiuni de luat. Precizia metodei. Alegerea pilei. Alegerea galvanometrului. Alegerea laturelor de proporție.

Metoda galvanometrului diferențial prin punte cu fir divizat. Măsura rezistenței pământului. Măsurarea rezistenței galvanometrului. Metoda semi deviațiunei prin punte. Măsurarea forței electromotrice. Metoda comparațiunei. Metoda opozițiunei. Metoda electrometrului. Metoda prin condensatori, prin deviațiuni egale. Metoda Poggendorff (Klarke), prin punte, (Mance). Măsurarea rezistenței interioare. Metoda comparației prin semi deviațiune, prin punte. Determinarea constantei unui galvanometru. Măsura capacității. Metoda prin condensatori. Metoda lui Sauty. Măsura curenților bazată pe efecte calorifice și pe acțiuni electrodinamice. Măsura diferențelor de potențial prin metode electrostatice, și metode electromagnetice. Măsura puterii electrice în cazul curenților alternativi. Contori de electricitate: Coulometri, Wattmetri. Măsura coeficienților de inducțiune comparativ cu o capacitate, cu o rezistență, cu un coeficient de inducție mutuală, cu un coeficient de inducție al unei bobine etalon. Măsură magnetice. Măsura intensității unui câmp magnetic. Inclinatorul lui Welber.

Aplicațiuni: Determinarea rezistenței specifice. Rezistența electrolitilor. Rezistența canalizațiunilor.

Măsură speciale liniilor telegrafice aeriene subterane și submarine. Măsura rezistenței unei linii, a izolamentului, a capacității liniei. Măsura inducției mutuale și a selfinducțiunei liniei. Aplicarea metodelor de măsură la căutarea deranjamentelor pe liniile telegrafice. Intreruperi. Derivațiuni când ambele sau numai unul din posturi posedă aparate de măsură. Diferite metode. Atingeri când contactul prezintă sau nu rezistență prin metodele aplicabile la derivațiuni, cât și prin ajutorul unui al 3 lea fir. Cazul când ambele sau numai unul din posturi posedă aparate de măsură.

Iluminatul electric. Surse de lumină electrică. Generalități. Intensitate luminoasă. Unități de lumină. Lămpi cu incandescență. Principalele tipuri. Condițiuni de funcționare. Arc-Voltaic. Cărbuni. Regulatori. Distribuția energiei electrice în serie, în derivație. Canalisări. Aparat accesorii: coupe circuit, comutatoare, tablouri de distribuție. Curenți alternativi. Proprietăți generale. Tipuri principale de alternatori. Utilizarea curenților alternativi. Iluminatul cu lămpi incandescente, cu lămpi cu arc.

Tracțiune electrică. Noțiuni generale asupra sistemelor cele mai usitate. Aplicațiuni la căi ferate și tramvayuri.

APARATE ȘI INSTALAȚIUNI.

(100 lecțiuni, 50 ședințe lucrări practice).

Aparate și instalațiuni telegrafice. Aparat imprimatoare. Aparatul d'Arlincourt. Aparatul Chambrier. Telescriptorul Siemens & Halske. Aparatul Hughes. Principiul, descrierea pieselor, mersul curentului, sincronismul, modul de funcționare, reglajul.

Aparate autografice. Sistemele autografice. Sistemele telefotografice. Sistemele teleautografice. Principiul, modul de funcționare.

Aparate automate. Principiul. Aparatul Wheatstone, descrierea, modul de funcționare, reglajul, instalarea postului. Transmisia automată pe cablurile submarine. Sistemul Belz și Brahic. Aparatul Pollak-Virag, principiul și descrierea lui.

Aparate multiple. Principiul. Aparatul Delany. Aparatul Baudot, descrierea reglajului, sincronismul. Instalațiuni triple, quadruple și sextuple, instalațiuni esalonate. Întrebuințarea pe liniile aeriene, subterane și submarine. Baudot cu transmisie automată. Aparatele Baudot, Dubrenil, Siemens, Murzay, Western-Union-Telegraf și Western-Electric-Co. Sistemul Rowland.

Comparațiunea între diferitele sisteme telegrafice. Rendimentoal fiecărui sistem de aparate. Rendimentoal liniilor. Clasificarea sistemelor.

Aparate și instalațiuni telefonice. Principiile telefoniei. Sunetele, vibrațiunile sonore și reprezentarea lor grafică propagarea sunetelor. Timbru, organul de producțiune, organul de percepțiune, organul de percepțiune. Inducțiunea. Reproducerea cuvântului la distanță prin electricitate.

Telefoane. Bell, Ericson, Deckert, Ader, Siemens, Berliner, d'Arsonval, Mercadier, etc.

Microfoane. Hughes, Ader, Erison, Deckert, Berliner, Solid Back, Siemens Halske.

Aparate accesorii. Sonerii, parafulgere, inductoare, chei, etc.

Sisteme de posturi microfonice finale. Posturi microtelefonice fără sistem de apel, cu sistem apel prin baterie, cu apel magneto-electric.

Posturi microtelefonice intermediare. Schimbătoare bavareze, schimbătoare cu 4 serii de lamele. Schimbător pentru posturi suplimentare.

Posturi centrale. Schimbătorul Stock, schimbătorul Standard, cheia de ascultat, cheia de apel. Postul de operator. Schimbătoare pentru sistemul cu baterie centrală.

Schimbătorul sistem multiplu. Teoria schimbătorului multiplu. Multiplul în serie. Multiplul în derivație. Sistemul Thomson, Houston, Western, Société des Téléphones, Ericson. Dispozitivul Gilles. Contoare automate, distribuitor automat. Relee amplificatoare.

Linii și Repartitoare. Repartitor general, repartitor intermediar, repartitor de linii auxiliare.

Posturile abonaților. Dispozitivul antilocal Thomson. Houston.

Măsurile electrice. Ampermetrul și Voltmetrul, cordonul de încărcare.

Deranjamente. Organizarea serviciului. Ordinea operațiunilor de efectuat deranjamente în posturi și în schimbătoare.

Telegrafia și telefonie simultană. Sistemul Van Rysselberghe. Antiinductorul, condensatorul separator releul fonic, vibratorul, manipulatorul dublu. Sistemul belgian.

CONSTRUCTIUNI DE LINII.

50 lecțiuni, 20 ședințe lucrări practice).

Protejarea instalațiunilor telegrafice și telefonice. Pericolul instalațiunilor electrice industriale. Accidente de persoane, pagube de materiale, perturbațiuni electrice. Liniile de transport de energie. Descrierea instalațiunilor industriale. Pericolele pentru instalațiunile telegrafice și telefonice. Precauțiunile necesare. Tracțiunea prin curent continuu. Descrierea instalațiunilor și mijloacele de apărare. Tracțiunea prin curent alternativ. Descrierea, pericolele și precauțiunile ce trebuie să avem în vedere. Organizatiunea serviciului de control. Controlul Administrațiunei lucrărilor publice. Controlul Administrațiunii p. t. t. Constatarea accidentelor și a stricăciunelor. Instrumente de măsuri. Ajutoarele necesare în cazuri de accidente. Legi, regulamente, circulări.

Linii subterane. Linii subterane urbane. Istoricul lor. Cablele uzuale. Recepțiunea cablurilor. Înădirea secțiunilor de cable. Conductele de fontă, manșoanele. Camerele de racordare. Instalarea și unirea tuburilor, verificarea lor. Tirajul cablurilor. Linii subterane de mare distanță. Cablele întrebuintate pe liniile lungi. Specificarea materialelor. Conductele de fontă și manșoanele. Camerele de racordare. Tuburi curbe. Instalarea cablurilor. Tirajul. Inflexiunea conductei în curbe. Unirea a două secțiuni drepte. Trecerea podetelor și apeductelor. Linii în cablu armat. Camere de racordare. Modele de cable uzitate.

Linii submarine. Primele încercări, cablele transatlantice. Construirea unui cablu submarin. Conductorul, izolantul, armătura. Modul de rupere și de imersiune. Specificarea unui cablu. Determinarea lungimei unui cablu. Condițiunile de recepție. Mijloacele și precauțiunile de imersiune a cablului. Teoria imersiunei. Procedelee practice, înădirea secțiunilor. Sondajul. Recepția unui cablu. Tensiunea unui cablu.

Proprietățile electrice ale liniilor. Rezistența specifică, variațiunea rezistenței cu temperatura. Suduri. Rezistența pământului. Izolamentul Kilometric, pierderi pe liniile aeriene, subterane și submarine. Influența temperaturii și presiunea. Influența sensului curentului. Derivațiuni. Atingeri. Capacitate. Curentul de încărcare și descărcare. Inducțiune. Selfinducțiunea liniilor. Acțiunea electricității atmosferice. Curenți telurici. Experiențele lui Blavier.

TELEGRAFIA ȘI TELEFONIA FARA FIR.

(80 lecțiuni).

Partea I.

1. Curent continuu și alternativ, de mică și mare frecvență, curent rectificat, curent eficace. Rezistența, variația ei cu frecvența. Voltaj. Câmp magnetic și electric, câmpuri alternative, extra-cu-

rentul de ruptură, selfinducție. Inducție, curenți alternativi: perioadă, frecvență, decalaj, putere. Capacitate, asociația capacităților. Reactanța, impedența. Unități și transformarea lor. Mașini electrice: dinam, alternator, motoari, transformatoare de frecvență mare și mică.

Partea II.

2. Circuit oscilant, unde amortizate, perioada proprie, decrement. Condiția de oscilație, circuit Wien. Circuite cuplate: schimbul de energie, cele două lungimi de unde, rezonanța, cuplaj strâns și larg, undametrul. Energia din circuitul excitat, circuitul de șoc. Oscilații forțate (unde întreținute) și libere.

3. Propagarea electricității dealungul unui fir. Alimentarea cu curent alternativ. Imaginea reală a lungimei de undă, self și capacitate repartizată, reflexia undei, unde staționare. Antene, lungimea de undă proprie, variația prin introducerea selfului și capacității. Repartiția voltajului și intensității, selful și capacitatea unei antene, diverse forme de antene. Câmpurile din jurul unei antene, propagarea lor în spațiu. Influența terenului dintre stații. Pătura conducătoare a atmosferei. Prize de pământ, contra-greutăți.

4. Lampa cu 2 electrozi: Edison, Fleming. Teoria electronilor. Teoria lămpii cu 3 electrozi, curbe caracteristice, întrebuințarea lor ca rectificatoare. Teoria lămpii cu 3 electrozi, curbe caracteristice, întrebuințarea lămpii cu 3 electrozi ca amplificator de înaltă, joasă și foarte joasă frecvență, amplificatori cu rezistență, cu transformatoare și cu rezonanță. Diverse modele de lămpi, consumația lor.

Partea III.

5. Posturi cu scântei: sistem Marconi, Braun și Wien. Scântei muzicale. Schema de montaj. Dezavantajul posturilor cu scântei.

6. Teoria posturilor cu unde întreținute, avantajul lor. Posturi cu arc, cu transformatoare de frecvență (Joly), cu alternatori de înaltă frecvență: Alexanderson, Béthenod, Goldschmith. Scheme de montaj. Descrierea postului Herăstrău.

7. Teoria posturilor cu lămpi. Diverse scheme. Descrierea postului Timișoara. Turburări atmosferice. întrebuințarea undelor scurte, dispozitiv de transmitere prin reflectori.

8. Principiul telefoniei fără fir. Telefonie fără fir la posturile cu arc, alternatori și lămpi. Modulație. Puterea în telefonie și telegrafie. Dispozitivul postului Timișoara.

9. Dispozitiv cu unde tonice. Posturi de avion.

Partea IV.

10. Teoria recepției. Rolul telefonului și al detectorului. Detectori cu cristal, cu lămpi Fleming și cu 3 electrozi. Scheme de montaj pentru recepția undelor amortizate, sintonie.

11. Recepția undelor întreținute, avantaje. Intrebuintarea telerului. Recepția eterodina, autodina, supraeterodinare, supra-reacțiune. Scheme de recepție.

12. Recepția cu antena: turburări atmosferice și prin alte posibilități, Recepția cu cadru. Dirijabilitate, goniometrie.

Partea V.

13. Măsurii. Metode de laborator. Undametrul și întrebuințarea lui la măsurile curenți (lungimi de undă, self, capacitate).

14. Exploatare: indicative, program. Lucrul în duplex. Lăptărea de transmitere, automate rapide. Semnale orare, meteorologice și astronomice. Organizarea unei stațiuni și a unui centru radiotelegrafic.

15. Lucrări practice la postul Timișoara.

CURS DE CONSTRUCȚIUNI CIVILE.

(40 lecțiuni, 20 sedințe lucrări practice).

Introducere. Importanța unei construcțiuni. Rolul agentului postal în stabilirea planului construcției. Indicațiunile ce trebuie date arhitectului în vederea necesităților serviciului. Principiile generale de igienă, lumină, comoditate ce trebuie să le satisfacă un local public. Importanța localurilor publice.

Terenul: Alegerea terenului ca poziție, ca vecinătăți. Teren de unghiu, cu eșire la două străzi, complect liber. Natură terenului. Examinarea lui. Sondage.

Materiale de construcție. Enumerarea materialelor cu calitățile lor. Piatra, cărămida, mortarele, betonul, lemnul, ferul, articolele mărunte. Cunoașterea și alegerea lor. Caete de sarcini, recepție.

Procedee de construcțiuni. Fundații. Săpăturile și zidăria fundațiilor. Proptirea malurilor, evacuarea apei. Fundații pentru clădiri mari cu beton. Egrasie strat izolator. Subsoluri locuite sau pentru birouri, arhive etc. Zidării. Zidării de piatră, de cărămidă, de paianță. Executarea lor. Coșuri, ventilații. Zidării de beton, din cărămizi de beton. Tencueli, zugrăveli. Facerea tencuelii de var, de gyps, de ciment. Tencuială exterioară și interioară. Ciubuce, ornamente. Văruitul, zugrăveli simple. Planșeuri. Grinzi de lemn, de fer. Facerea planșelor de lemn pe grinzi de fer, cu bolti de cărămidă, de beton armat. Stâlpi de susținere. Pardoseli de lemn, de plăci, mozaic, parchet. Scări interioare de piatră, de beton, de lemn, de fer. Invelitoare. Construcția fermelor simple. Ferme mari de fer. Cupole. Acoperișul de tablă, țiglă, olane, șită. Modul de execuție. Lucrări de tinichigerie, burlane, sghiaburi. Tâmplăria. Uși și ferestre, dimensiuni uzuale, uși mari, porți. Ghișete și lambriuri, pereți de lemn.

Construcțiuni uzuale. Magazii în lemn în zidărie. Oficiu postal mic, locuință, oficiu postal mai mare, centrale telegrafice și telefonice. Edificii publice, hale mari, ateliere.

Instalațiuni interioare. Incălzitul, sobe, calorifer. Luminatul natural și artificial. Lumină electrică, lămpi cu petrol, benzină, gaz aerian. Instalații sanitare, closete, buna lor funcționare. Lavuare, băi. Instalații de apă, canal, tout a l'égout. Ventilație, prin canale, prin ferestre. Ventilatoare. Mobilier.

Reparațiuni și amenajări. Amenajarea unui local. Dărămarea zidurilor, spargerea de uși, împărțirea camerelor. Lucrări de întreținere mare. Acoperișul, tencuelile, ferestrele, tinichigerie. Lucrări de mică întreținere, zugrăveli, curățenie, instalații interioare.

Formalități juridice și administrative. Proprietatea; vecini, servitute. Act de cumpărare. Inchiriere, drepturile proprietarului. contract de închiriere. Executarea unei construcțiuni. Aprobări proiecte, măsurători, devize, licitație. Supravegherea lucrărilor, recepția lor, garanții.

Aplicații. Lucrări de desene și proiecte. Calcule de măsurătoare și devize. Aplicațiuni la proiectarea și amenajarea de biurouri pentru serviciile telegrafopostale.

Anul II. Secția administrativă și de exploatare.

EXPLOATARE POSTALA, TELEGRAFICA ȘI TELEFONICA.

(69 lecțiuni, sedinte lucrări practice).

Exploatarea poștală. Teoria excepțiunilor la monopolul poștal: expresii, comisionarii. Justificarea monopolului poștal. Argumente hotărâtoare în favoarea monopolului poștal: din punctul de vedere al intereselor statului, argumentul competenței statului și din punctul de vedere al intereselor economice. Enunțarea argumentelor contra monopolului poștal. Inviolabilitatea secretului corespondențelor poștale. Stabilirea principiului general al inviolabilității: morală și dreptul natural. Jurisprudență poștală. Consecința existenței principiului general al inviolabilității corespondențelor în constituțiune. Corelațiunea între inviolabilitatea secretului corespondențelor și monopolul poștal. Desvoltarea teoriei excepțiunilor la principiul inviolabilității secretului corespondențelor poștale. Corespondențele poștale față de interesul și de siguranța publică. Crimele și corespondențele poștale. Corespondențele deschise și închise. Afacerile civile sau comerciale și corespondențele poștale. Procedura penală și mărturia funcționarilor p. t. t. înaintea justiției precum și denunțarea crimelor și delictelor. Răspunderea statului. Răspunderea în dreptul comun. Teoria răspunderii statului: răspunderea specială a poștei. Teoria excepțiunilor pentru cazuri de forță majoră. Dreptul de proprietate exclusiv al expeditorului și excepția forței majore. Dreptul de creanță asupra poștei. Excepțiunea forței majore în serviciul internațional. Teoria prescripțiunii dreptului de proprietate asupra corespondențelor poștale. Corespondențele poștale și codul penal: aplicarea art. 156.

scrisorilor, cărților postale, imprimatelor, hărților de afaceri etc. Intențiunea criminală la deschiderea corespondențelor postale și delictul corecțional. Violarea accidentală a corespondențelor postale. Teoria literaroculturaloeconomică a corespondențelor admise cu preț redus. Teoria valorii comerciale a obiectelor de corespondență postală și drepturile vamale; cazul probelor de mărfuri. Neajunsurile ce rezultă din admiterea probelor de mărfuri în serviciul postal. Critici aduse regimului scutirei de taxe. Teoria asigurării corespondențelor poștei de scrisori, recomandarea. Susceptibilitatea sistemului aviz de primire. Teoria tarifelor. Gratuitatea, bugetul și tarifele postale. Transportul expedițiilor postale cu calea ferată. Drepturile poștei pe căile ferate. Relațiunile dintre poșta și căile ferate, regulamentul dintre cele două direcțiuni. Relațiunile internaționale. Interdependența statelor. Foloasele Uniunii postale universale și ale aranjamentelor speciale. Crearea Uniunii postale universale, primele încercări în vederea uniunii generale a poștelor. Uniunea generală a poștelor. Actele constitutive ale Uniunii. Dispozițiunile convențiunei principale postale și ale regulamentului său. Congresele și conferințele. Biuroul internațional, atribuțiuni. Comunicări ce trebuie făcute biuroului internațional. Propuneri de modificări în convențiune. Propuneri făcute în intervalul congreselor pentru modificări în regulament. Limba oficială. Arbitrajiu. Repartițiunea cheltuelilor biuroului internațional. Relațiuni directe între administrațiile postale din Uniune. Suprimarea oricărui decont între statele corespondente. Relațiuni indirecte între statele cari fac parte din Uniune. Regularea cheltuelilor de tranzit. Convențiuni. Convențiunea postală universală. Convențiunea coletelor postale. Aranjamentul mandatorilor postale. Aranjamentul scrisorilor și cutiilor cu valoare declarată. Aranjamentul recuvrementelor. Aranjamentul abonamentelor la ziare. Aranjamentul privitor la relațiunile postale dela Portorose. Aranjamentul special dela Portorose. Convențiunea pentru schimbul mesageriilor cu Jugoslavia, Cehoslovacia, Polonia, Ungaria și Austria. Aranjament particular între România și Jugoslavia. Aranjament între România și Polonia. Aranjament provizoriu între România și Ungaria. Aranjamentul petru exploatarea serviciului postal aerian. Convențiune între România și Compania internațională Wagons-Lits. Arhiva. Definițiune. Arhiva oficiilor. Repartizarea actelor. Hărțile cu indicațiunea la dosar. Hărțile cu indicațiunea pe termen. Arhivarul. Răspunderea arhivarului. Numere fundamentale. Numere următoare. Instrucțiunile date de comceptanți pentru arhivă, arhiva parțială. Arhiva confidențială. Dosare speciale. Termenul de păstrare al dosarelor. Revizuirea anuală. Păstrarea secretului hărților de corespondență. Penalități în caz de divulgare.

Exploatarea telegrafică. Teoria excepțiunilor la monopolul telegrafic. Justificarea monopolului telegrafic. Inviolabilitatea secre-

tului corespondențelor telegrafice. Diferența între corespondența postală și corespondența telegrafică din punctul de vedere al garanțării secretului. Răspunderea statului pentru corespondențele telegrafice. Caracterul răspunderii Statului în acest caz. Argumente în favoarea unei răspunderi speciale. Teoria neresponsabilității statului: Constatarea identității expeditorului. Argumente asupra dreptului de control sau de oprire a corespondențelor telegrafice. Rezultatul evident al dreptului de control al corespondențelor telegrafice. Istoricul dezvoltării telegrafului în România comparativ cu țările europene. Istoricul convențiilor telegrafice încheiate cu străinătatea. Convențiunea telegrafică universală. Biuroul telegrafic internațional al Uniunii telegrafice. Aranjamentul telegrafic și telefonic dela Portorose între Austria, Ungaria, Italia, Polonia, România, Jugoslavia și Cehoslovacia. Construcția și întreținerea comunicațiilor telegrafice pe liniile căilor ferate, regulamentul dintre Direcțiunea Poștelor, Telegrafelor și Telefoanelor și Direcția Generală a căilor ferate. Comunicațiuni sub fluviale și maritime. Convențiunea telegrafică internațională dela St. Petersburg. Revizuirea dela Lisabona 1908. Rețeaua telegrafică internațională. Rețeaua telefonică internațională. Atribuțiunile biuroului internațional al Uniunii Telegrafice. Cheltuielile comune. Conferințe. Aderări. Ameliorarea serviciului telegrafic între Italia și Germania prin Austria. Ameliorarea comunicației telegrafice între Ungaria și Franța. Activarea comunicațiilor telegrafice între Ungaria, Serbia și Bulgaria. Restabilirea comunicațiilor telefonice între România și Ungaria. Prelungirea comunicațiilor telegrafice între Austria și România. Stabilirea comunicațiilor telefonice între România și Cehoslovacia și între Polonia și Cehoslovacia. Dispozițiunile privitoare la taxele telegrafice. Tranzitul corespondențelor telegrafice. Aranjament special între România și Polonia privitor la corespondența telegrafică și telefonică. Aranjamentul particular între România și Jugoslavia privitor la serviciul telegrafic și telefonic. Convențiunea radio-telegrafică și regulamentul ei de aplicare revizuită la Paris 1920.

Statistica. Ținerea statisticii poștale, telegrafice și telefonice. Scopul statisticii. Formularele pentru tablourile semestrale. Formularele pentru tablourile anuale. Diviziunea statisticii poștale, telegrafice și telefonice. Statistica semestrială. Perioadele statistice. Statistica anuală. Statistica relativă la organizarea serviciilor poștale, telegrafice și telefonice. Ținerea Statisticii tranzitului poștal internațional. Formarea conturilor cheltuielilor de tranzit. Statistica poștei de scrisori. Tranzitul deschis, cheltuielile. Corespondențe scutite de plata tranzitului. Modul de procedare. Trenul simplon. Statistica corespondențelor întreprinse. Statistica corespondențelor adresate bastimentelor de război sau expediate de acestea. Statistica corespondențelor expediate sau primite prin intermediul vapoarelor aparținând serviciului român. Tranzitul deschis, defini-

tiune, categoria corespondențelor. Biuroul statistic. Atribuțiunile sale. Statistica scrisorilor și cutiilor cu valoare declarată. Scrisori și cutii cu valoare declarată. Scrisori și cutii cu valoare declarată scutite de plata tranzitului. Înaintarea tablourilor statistice. Dispozițiuni generale asupra statisticeii.

Inventare. Aprovizionarea. Primirea obiectelor. Înscirarea obiectelor în inventar. Întrebuințarea materialelor. Înaintarea obiectelor. Încheerea operațiilor și înaintarea inventarelor la control. Predarea și primirea oficiilor. Inspectia oficiilor. Dispozițiuni generale.

LEGISLATIA ȘI ADMINISTRATIA POSTELOR, TELEGRAFELOR ȘI TELEFOANELOR.

(95 lectiuni).

Începuturile de organizare administrativă în țările românești. Organizarea activă a menzilor (releurilor) sub Ipsilante. Organizarea administrativă a poștelor în anul 1846. Administrarea serviciilor de telegraf în Moldova și în Muntenia înainte și după unirea ambelor servicii de telegraf din cele două principate. Fuziunea poștelor și telegrafelor. Prima Direcțiune Generală a Poștelor și Telegrafelor din anul 1864. Statul personalului în anul 1864. Legea pentru organizarea corpului telegrafopostal din anul 1871. Legea de organizare din 1880. Legea pentru organizarea corpului telegrafopostal din anul 1892. Legea de organizare a personalului administrației poștelor p. t. t. din anul 1913 și regulamentul acestei legi.

Actuala organizare a Direcțiunii Generale P. T. T. Autoritatea de care depinde Direcțiunea Generală p. t. t. Administrațiunea centrală. Compunerea administrațiunii centrale. Comitetul de Direcțiune: compunerea și atribuțiunile sale. Directorul general și atribuțiunile sale. Subdirectorul general și atribuțiunile sale. Șefii de servicii. Serviciul administrativ: recrutarea, distribuirea personalului de conducere, a impiegatilor și a personalului inferior, conducerea superioară a Direcțiunii generale în raporturile sale cu autoritățile constituite din țară și străinătate, întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli etc. Serviciul tehnic: recrutarea personalului tehnic și normele de înaintare, comitetul tehnic și comisiunea de recepțiune. Serviciul de exploatare: supravegherea aplicațiunii legilor, regulamentelor, aranjamentelor, etc., repartizarea mijloacelor de exploatare etc., comitetul exploatarei. Serviciul de execuție, (exterior): inspectorate regionale, diriginți de oficii: oficiile centralizatoare de reședință. Recrutarea personalului de exploatare. Personalul de conducere: recrutarea personalului de conducere. Școala profesională p. t. t. : condiții de admitere. Înaintările personalului de conducere. Personalul impiegatilor: înaintarea impiegatilor lor. Trecerea impiegatilor auxiliari în clasa impiegatilor. Înaintarea personalului inferior. Lefurile personalului. Garanții: garantarea

pers. prin Casa de Credit. Indemnizație de locuință și de transport. Indemnizația de locuință pentru personalul rural. Transferări în interesul serviciului. Dreptul la transport: transportul mobilierului. Indemnitatea pentru demenajare. Transferări în cursul semestrului, plata echivalentului chiriei. Transferări drept pedeapsă și după cerere. Misiuni: transport gratuit, rambursări de cheltuieli. Detașeri, detașeri provizorii. Inspectiuni, servicii speciale și servicii peste orele regulamentare. Demisiuni: demisii colective, demisiune pentru serviciul militar. Reprimiri. Retragera la pensie. Retragera funcțiunii și destituirea. Comisiunea de disciplină: compunerea comisiunii de disciplină. Supleanți, numirea membrilor. Dreptul de apărare. Procedura. Dreptul de apel. Hotărârile definitive. Pedepse disciplinare: gradația pedepselor. Concedii: concedii recreative, concedii pentru caz de boală. Concediu cu înlocuitor. Comisiunea medicală. Rechemarea în serviciu. Refuz de serviciu. Comisiune medicală pentru concediu mai mare de 6 luni. Avizarea pentru scoatere la pensie sau reformare. Poziția militară a personalului. Serviciul de poștă, telegraf și telefon în campanie.

Comentariul legii p. t. t. și a regulamentului ei de aplicare. Partea I. Drepturi rezervate statului dela art. 1—11 și partea corespunzătoare a regulamentului de aplicare. Partea II. serviciul telegrafic. Despre rețeaua telegrafică, corespondența și arhiva. Taxele telegrafice. Partea III. Serviciul poștal. Serviciul corespondențelor, taxele poștale. Mandatele poștale. Serviciul de încasare al cupoanelor și efectelor de comerț. Biurourile de comisiune și expedițiune. Serviciul mesageriilor. Taxele mesageriilor. Regimul taxelor telegrafo-poștale interne și a condițiunilor de transmitere. Serviciul transporturilor călătorilor prin diligență. Taxele călătorilor și ale bagajelor lor. Partea IV. Serviciul telefonic. Dispozițiuni generale. Rețelele urbane. Rețelele interurbane. Rețelele județene. Instalațiuni private. Taxe pe convorbiri. Rețelele interurbane și județene. Instalațiuni private.

Partea V. Dispozițiuni privitoare la toate serviciile. Perceperea taxelor. Corespondențe scutite de taxe. Despre manipularea banilor de către diriginții de oficiu. Pentru asigurarea serviciului telegrafopoștal. Sechestrul pe obiectele și accesoriile serviciului p. t. t., arestarea personalului. Despre despăgubiri în cazuri de pierderi, spoliațiuni și stricăciuni. Pentru garantarea secretului corespondenței și penalitățile aplicabile funcționarilor telegrafo-poștali. Cazuri de abateri și contraveniri la această lege. Penalitățile aplicabile particularilor pentru contraveniri la această lege. Dispozițiuni comune la toate serviciile. Privire asupra legislației și administrației în alte țări: Franța, etc.

CONTABILITATEA P. T. T.

(80 lecțiuni).

Contabilitatea la oficiul p. t. t. Incasarea veniturilor P. T. T. (Numerar, timbre) trecerea în registru à souche. Jurnalul de casă

și situația model I. Vărsarea lor la Stat. Vânzarea și întrebuințarea timbrelor. Inchiderea jurnalului de cassă și a conturilor lunare la finele luni. Controla conturilor lunare. Contabilizarea sumelor încasate din veniturile P. T. T. Sumelor transitorii. Din ce provin sumele transitorii. Înaintarea sumelor transitorii. Registrul de cassă, situația generală model I. Model de operațiune în situația model I, la încasări și plăți. Inchiderea situației model I, la finele luni. Situația model II, ținerea și închiderea. Inchiderea anului. Formarea statelor de plată și reguli de observat la formarea lor.

Contabilitatea dublă. Piese justificative în baza cărora să operează în contabilitate. Contul ca document comercial, studiul elementelor constitutive ale contului. Debit, Credit, Soldul. Registrele, ce sunt și la ce servesc ele. Dispozițiile legii. Ce se probează cu ele. Clasificarea registrelor. Registrul de cassă și registrul situației de cassă. Cartea-Mare, Desvoltarea, Inventarul, Străta. Sisteme de Contabilitate, fundamentul. Partida simplă, mixtă, dublă. Rașporturi întreprinzătoare, colaboratoare și rebut. Gestiunea afacerilor, înregistrarea operațiunilor la începutul gestiunii și în cursul ei. Clasificarea conturilor. Funcțiunea fiecărui cont în parte (mai multe exemple).

Inventar: Definiția, ocaziunea facerii inventarului, forma, partea reală a inventarului, partea estimativă, permanenta inventarului, exemple și aplicațiuni.

Bilanț. Comparația între bilanț și inventar, ocaziunea facerii, epocile de închidere. Conturile de profit și pierdere. Inchiderea și redeschiderea conturilor după închiderea bilanțului.

Cursuri comune la ambele secțiuni.

LIMBA FRANCEZA.

(80 lecțiuni).

Continuarea materiei din anul I. Verbele neregulate, cu toate caracteristicile lor, împreună cu exemplele și exercițiile prevăzute. Lecțiile de sintaxă (construcția frazei, concordanța timpurilor, teoria participiului, repetiții), logica gândirii și a construcției în limba franceză.

Aplicația cunoștințelor pentru uzul practic al specialității. Aci, materialul, e format din „Convențiunile, aranjamentele postale internaționale (Madrid 1920) și e distribuit astfel, cu lecțiile sale practice:

1. Convention postale universelle.
2. Convention des colis postaux.
3. Arrangement des lettres et des boîtes avec valeur déclarée.

4. Arrangement des abonnements aux journaux.

5. Arrangement des viriments.

Maniera de a se prezenta, de a începe și de a termina o conversațiune, o discuțiune, sau o transacțiune postală fie cu publicul, fie cu specialiștii branșei P. T. T.

LIMBA GERMANA.

(60 lecțiuni).

Administrațiunea postelor. Împărțirea serviciilor. Terminologia germană. Denumirea obiectelor, a funcționarilor și a impiegarilor. Diferitele feluri de relații postale. Scrisori, scrisori accelerate, recomandate oficiale. Legea postală. Uniunea postală. Activitatea postală în România. Extensiunea câmpului de activitate a telefonului și a telegrafului: stil special. Exemple scrise și convorbiri. Case de economie postală (atașată la oficiul postal). Funcționarea ei în Belgia, Franța, Germania. Citire și compuneri. Literatura postală în Germania. „Das neue Buch von der Weltpost“ de Schweiger-Lerchenfeld. Citire a câteva capitole terminologia curentă în Germania.

LIMBA ENGLEZA.

(84 lecțiuni).

Vocabular și scrisori de poștă și telegrafie: Înstiintare despre înmănarea unei scrisori. Reclamațiunea unei trimiteri recomandate. Înstiintarea că reclamațiunea a fost reexpediată altui oficiu Urgentare. Răspuns la o urgentare; chestia e nerezolvată. Cerere de despăgubiri pentru pierderea unei scrisori recom. Înstiintare despre pierdere unei trimiteri. Trimiterea despăgubirii. Trimiterea adevărinate de primire unei despăgubiri. Reclamațiunea unei scrisori a cărei îndrumare e necunoscută. Cerere despre declararea conținutului unei trimiteri. Cercetări asupra unei trimiteri a cărei îndrumare e necunoscută. Înstiintare despre nesosirea unei mandat. Cercetări noi asupra unei trimiteri a cărei primire se neaga. Răspunsul la o urgentare a unei adm. intermediare. Lipsa de etichete pe foaia de expediție. Sosirea unei probe de marfă în stare violată. Incasarea greșită a unei sume de ramburs. Reclamațiunea unui mandat. Răspunsul la aceasta. Cerere de reexpedierea unui mandat. Înstiintare despre pierderea unei trimiteri. Reexpedierea unei scrisori. Predarea unui pachet postal. Expedierea unui avis de plată pentru un mandat. Nesosirea unui avis de emisiune. Cerere de dispoziții dela expeditor asupra unui pachet. Cercetări asupra unui pachet. Neîntoarcerea unui pachet deși a dispus expeditorul. 10 Procese-Verbale. 10 Raporturi. Cu fiecare scrisoare să va trata puncte gramaticale; să va conduce conversațiuni asupra conținutului scrisorii.

Proiect de regulament pentru școlile elementare p. t. t.

I. Dispozițiuni generale.

Art. 1. Se înființează șase școli elementare p. t. t. și anume la București, Timișoara, Cernăuți, Oradea-Mare, Chișinău și Roman, pentru formarea funcționarilor necesari corpului p. t. t.

Școlile dela Timișoara și Oradea-Mare vor funcționa cu interesat, care se va putea înființa și la celelalte în măsura posibilităților.

Art. 2. Intrarea în cadrele corpului p. t. t. nu se poate face decât prin școlile elementare p. t. t. Toate examenele ce se țin pentru practicanți și pentru intrarea elevilor în corp sunt și rămân abrogate.

Art. 3. Cursurile ce se vor preda în școlile elementare au de scop formarea elevilor pentru necesitățile serviciului și vor fi:

1. Exploatarea poștală, telegrafică și telefonică.
2. Geografia poștală, telegrafică și telefonică.
3. Aparat, planuri de instalații, constr. de linii.
4. Electrotehnica.
5. Contabilitate și Administrația p. t. t.

În afară de aceste pentru practica de telegrafie se va face:

6. Manipularea aparatelor (Morsa imprimatoare și rapidă).

În afară de acestea se pot înființa și alte cursuri necesare în urma dispozițiunilor Direcțiunii Generale, sau pe baza propunerii conferinței profesorilor, aprobată de Direcțiunea Generală.

Art. 4. Durata școlii este de 9 luni, dela 1 Octombrie până la 1 Iulie. Luna Iunie va fi consacrată încheerii studiilor și examenelor elevilor. În luna Iulie se vor face excursiuni de aplicație și științifice, concediu de 15 zile, iar la 1 August se vor prezenta la oficiile hotărâte de Dir. Gen.

II. Administrarea și conducerea școlilor elementare.

Art. 5. Administrarea și conducerea școlii este încredințată unui Director, numit de Direcțiunea Generală.

Art. 6. Directorul va fi ajutat în îndeplinirea însărcinărilor sale de unul sau doi secretari, un contabil, un intendent și perso-

nalul superior și inferior de serviciu necesar. Numirea și remunerarea acestui personal se va face de Direcțiunea Generală pe baza recomandării Directorului Școlii.

Art. 7. Atribuțiile Directorului sunt:

a) Să facă aplicarea regulamentului Școalei și a diferitelor instrucțiuni prescrise de Direcțiunea Generală.

b) Să vegheze ca ordinea și disciplina să domnească în școală, fiind autorizat să ia măsurile necesare și răspunzător de consecințe.

c) Să îngrijească de buna stare materială și igienică a școalei.

d) Să vegheze la îndeplinirea obligațiunilor profesorilor ținând registrul de control (prezență).

e) Să controleze bunul mers al învățământului, ținând cont de asiduitatea, absențele și progresele elevilor la studii.

f) Să țină în ordine corespondența, archiva și scriptele școalei și să păstreze inventarul școalei.

g) Să convoace conferințele profesorilor în chestiunile de interes pentru școală consemnând debaterile în proces-verbal.

Art. 8. În chestiunile de învățământ, Directorul este ajutat de conferința profesorilor. Atribuțiile conferinței sunt:

a) Stabilirea programelor analitice și ținerea lor la curent cu noutățile cât și cu seriile ce urmează școala.

b) Stabilirea orarelor de cursuri.

c) Stabilirea normelor relative la ținerea examenelor de fine de an și promovarea elevilor.

d) Avizarea asupra chestiunelor ce-i sunt supuse de Director, cazuri de indisciplină gravă, eliminarea din școală etc.

III. Personalul didactic.

Art. 9. Profesorii școlii se recrutează din personalul p. t. t. sau din afară și sunt numiți de Direcțiunea Generală pe baza recomandării Directorului școlii.

Art. 10. Profesorii vor primi pentru cursurile ce fac o ziurnă calculată pe bază de ore ce se stabilește de Direcțiunea Generală.

Art. 11. Obligațiunile profesorilor sunt:

a) Să vină regulat și punctual la cursuri.

b) Să stăruie pentru aplicarea programelor, trecând în fiecare zi în registru materia făcută.

c) Să supravegheze asiduitatea elevilor, ținând interogațiuni și remițând cancelariei toate observațiunile lor pentru a se lua măsuri.

d) În caz de absență vor trebui să propune din timp un suplinitor.

e) Să iea parte la ședințele conferințelor, conformându-se tuturor hotărârilor luate.

Art. 12. În caz de abateri ale profesorilor Directorul școlii va raporta Direcțiunii Generale propunând măsurile de luat.

IV. Elevii.

Art. 13. Elevii școalelor elementare se vor recruta în conformitate cu dispozițiunile art. 39 și 57 din legea de organizare a corpului p. t. t.

Pentru admiterea în școală candidații cari doresc să intre în cadrele personalului de conducere, trebuie să îndeplinească condițiile următoare:

- a) Să fie români sau naturalizați români.
- b) Să aibă etatea de 18—20 ani împliniți.
- c) Să posede diploma de absolvire a unui liceu sau școala superioară de comerț.
- d) Să fie perfect sănătoși.
- e) Să facă declarație scrisă că după terminarea școlii vor servi în administrație p. t. t. cel puțin șase ani.

Candidații care doresc să intre în cadrele impiegatilor vor trebui să îndeplinească următoarele condițiuni:

- a) Să fie români sau naturalizați români.
- b) Să aibă etate 16—20 ani împliniți.
- c) Să fie absolvenți a patru clase secundare sau a unei școli echivalente.
- d) Să fie perfect sănătoși.
- e) Să facă declarație scrisă că după terminarea școlii vor servi în administrație p. t. t. cel puțin șase ani.

Art. 14. Inscrierea în școală se face la secretariatul Școlii, prezentându-ne următoarele acte necesare în intervalul 1—15 Septembrie:

1. Extras de naștere.
2. Certificatul sau diploma de studii.
3. Un certificat medical eliberat de medicul p. t. t. din localitatea petiționarului sau de un medic comunal.
4. Declarație de serviciu, cu autorizația părinților și legalizată de judecătoria sau notarul public. Dacă numărul candidaților e prea mare, admiterea se va face pe baza unui concurs ce se va fixa la 25 Septembrie. Înainte de concurs are loc vizita medicală care este eliminatorie.

Cursurile școlii încep la 1 Octombrie.

Art. 15. Numărul locurilor de elevi se va stabili de către Direcțiunea Generală la începutul lunii Sept., pentru a ține seamă de nevoile serviciului.

Art. 16. Elevii admiși a urma cursurile școalei, confirmați de către Direcțiunea Generală, vor fi întreținuți de către stat în timpul anului școlar punându-li-se la dispoziție: cărțile de studiu, lozința, masa, îmbrăcăminte, încălțăminte, infirmerie și bae.

Elevii externi, cari nu primesc aceste avantaje în internat, vor primi o indemnizație lunară ce se va fixa de către Direcțiunea Generală.

Art. 17. Elevii sunt obligați:

a) Să urmeze regulat toate cursurile cerute de programa școlară.

b) Să aibă o conduită bună și atitudine respectuoasă față de profesorii și superiorii lor.

c) Să-și țină cărțile și caetele în bună stare fiind responsabili de pierderea sau ruperea lor.

d) Să motiveze absențele făcute. Absențele nemotivate, sau al căror motiv nu este bine justificat va atrage după sine pedepsirea elevului.

Art. 18. Pedepsele se vor da de Directorul Școlii după gravitatea în modul următor:

1. Observațiuni verbale și în scris.

2. Admonestarea în clasă față de ceilalți elevi.

3. Avertisment de eliminare.

4. Eliminarea din Școală cu avizul conferinței profesorilor și a probarea Direcțiunii Generale.

Despre aceste pedepse se va ține un registru-cazier în care se va nota purtarea elevului și se va face mențiune la terminarea școlii.

V. Examene, promovarea.

Art. 19. Examenele de fine de an au loc în luna iunie. Programul examenelor se întocmește de conferința profesorilor, iar notele ce se dau se vor trece în cataloage și se vor depune imediat după terminarea examenului la cancelaria școlii.

Art. 20. Pentru ca un elev să fie promovat el trebuie să aibă la fiecare obiect în parte nota medie 6.

Când la cel mult două obiecte are nota medie 5 sau 4 elevul va trece un examen de corigență la obiectele respective în luna Septembrie. Dacă la corigență nu reușește a lua nota de trecere 6 va fi eliminat din școală.

Art. 21. După primele două luni de școală, adică în luna Decembrie, elevii vor fi supuși unui examen de control. Acei ce vor obține nota mai mică ca 6, vor fi puși sub supraveghere sau propuși Direcțiunii Generale pentru eliminare din școală.

Art. 22. Elevii cari nu vor fi promovați pot fi îngăduiți să repete anul, dacă insuficiența a fost din cauză de boală bine motivată sau din alte cauze de forță majoră. Această îngăduire se acordă numai de Direcțiunea Generală pe baza raportului Direcțiunii Școlii.

Art. 23. După încheierea examenelor Direcția Școlii va proceda la clasificarea elevilor.

Pe lângă notele la cursuri, Directorul va mai da o notă la purtarea în conformitate cu pedepsele și purtarea elevului în cursul anului.

Media tuturor notelor va forma media generală.

Art. 24. Tablourile de clasificare dela fiecare școală se trimit Direcțiunii Generale, care întocmește tabloul general și eliberează

certIFICATELE de absolvire pentru toate școalele. Absolvenții vor fi trecuți în anuar în ordinea clasificăției.

Art. 25. Pe baza certificatului elevii școalei vor fi confirmați de Direcția Generală ca funcționari definitivi în cadrele corpului p. t. t. și vor fi repartizați serviciilor desemnate de Direcția Generală.

Pe baza acestui certificat, absolvenții vor beneficia după terminarea școlii de o reducere de stagiul militar în condițiunile fixate de Marele Stat Major, și conform legii recrutării.

Art. 26. După efectuarea stagiului vor fi obligați a îndeplini serviciul în administrația p. t. t. timp de șase ani. Contravenienții vor fi însumați pentru termenul militar ordinar și obligați a restitui Direcțiunei Generale cheltuelile de întreținere făcute în timpul școalei.

VI. Dispozițiuni finale.

Art. 27. Pentru perfecționarea elevilor în transmiterea și primirea telegramelor la aparate, se vor acorda la finele anului premii elevilor. Pentru a ține cont și de progresele la cursurile teoretice aceste premii se vor da după o clasificare făcută de conferința profesorilor. Premiile vor varia dela 300—1500 lei de elev.

Pentru profesori se va acorda o gratificație de către Direcția Generală.

Art. 28. Internatul Școlilor dela Timișoara și Oradea-Mare se va administra de către Directorul școlii căruia i se va pune la dispoziția fondurile necesare în bugetul anual.

Pentru un mai bun efect internatul va urma să se folosească de disponibilitățile locale, și Directorul va căuta să asigure elevilor o întreținere cât mai potrivită cu necesitățile lor.

REGULAMENT

pentru funcționarea internatului Școalelor p. t. t.
din Timișoara

I. Dispozițiuni generale.

Art. 1. Elevii școalelor elementară și superioară din Timișoara primesc întreținerea completă fiind primiți în internatul școlii.

Art. 2. Toți elevii locuiesc în internat. Acei cari din diferite motive cer să locuiască în oraș, pot obține această învoire dela direcțiunea școlii, dar perd prin aceasta dreptul de a primi întreținerea în bani.

Art. 3. Elevii primiți în internat, și confirmați de Direcțiunea Generală, vor primi locuința, masa, ajutor de îmbrăcăminte și încălțăminte, infirmerie și bae, rechizite școlare.

Elevii școlii superioare vor primi locuința, masa, și o indemnizație de îmbrăcăminte.

Art. 4. Internatul școlii se administrează de către director, potrivit acestui regulament, ajutat de personalul școlii. Fondurile necesare se vor pune la dispoziție școlii în bugetul anual.

II. Dormitoare.

Art. 5. Fiecare elev intern primește un pat în dormitor cu toate cele necesare, pătură, albituri și o mäsută de noapte. Este răspunzător de starea lor, și obligat a le păstra în curățenie și bună stare.

Art. 6. Sălile de dormit servesc esclusiv pentru dormit. Este deci interzisă citirea, muzica, jocurile, pentru ca cei ce doresc să se odihnească să aibă liniște.

Art. 7. Stingerea luminilor și culcarea obligatorie este la ora 23. Scularea dimineata la 7. După ora 7.30 nimeni nu mai poate sta în dormitor, femeile de serviciu începând a deschide ferestrele și a face curățenie.

Art. 8. Toate lucrurile, hainele, etc., se vor păstra în un dulap ce primește fiecare elev. Este interzis în dormitor păstrarea cufelor, lădițelor, răspândirea hainelor pe paturi etc.

Art. 9. Toate hainele de pat sunt în păstrarea lîngerelei, care predă cu listă fiecărui elev cele necesare și pe care acesta e obligat să le înapoeze în bună stare.

Art. 10. Pentru a preveni furturile, în fiecare zi va fi de plan-ton unul din elevi, după lista fixată de cancelarie. Acest elev va lipsi dela cursuri, având în sarcina sa ordinea, și fiind răspunzător de lucrurile lipsă.

III. Cantina.

Art. 11. Masa se ia de toți elevii în o sală special rezervată la cantină. Orelle de serviciu sunt:

Dimineața 7.30;

Prânzul 12.30—13.15;

Cina 19.30—20.15.

Art. 12. Menuul ce se va servi elevilor în fiecare zi se va compune din următoarele feluri:

1. Dimineața: 1 cafea cu lapte sau ceai cu lămâie în cantitate de 200 gr. și 1 bucată pâine;

2. La prânz: 1 supă și 2 feluri de mâncare dintre care unul va putea fi o friptură, 4 bucăți pâine;

3. Seara: 1 fel de mâncare și trei felii pâine.

Art. 13. Pentru îmbunătățirea hranei elevilor debili, sau după prescripția medicului se vor da suplimente din fondul prevăzut în buget pentru acest scop. Din acelaș fond se va putea da și câte o prăjitură de două ori pe săptămână.

Art. 14. Masa se servește sub supravegherea personalului administrativ al școalei, care va primi și rezolva toate reclamațiile.

Art. 15. Lista de bucate se fixează săptămânal cu cantinierul de către școală. Elevii vor alege doi reprezentanți cari să se ocupe de chestiunile mesei, curățenie și igiena.

Art. 16. Curățenia localului, a tacămurilor, personalul de serviciu, igiena localului cad în sarcina cantinierului.

Art. 17. În afară de orele de masă, consumațiile în sala cantinei sunt riguros oprite. Nu se vor putea servi băuturi alcoolice, nici folosirea sălii pentru jocuri de table, cărți, etc.

IV. Meditații.

Art. 18. Pentru pregătirea lecțiilor vor avea loc ore de meditație după cum urmează:

După masă 14—15;

Seara 21—23.

Art. 19. Meditația are loc în sălile de curs unde fiecare are pupitrul cu tot ceea ce este necesar. În timpul meditațiilor trebuie păstrată liniște desăvârșită.

Art. 20. Meditațiile se vor face la școala inferioară sub supravegherea unui pedagog care va îngriji de păstrarea ordinii printre

elevi. La școala superioară ordinea se va asigura prin inspecții de personalul școlii.

Art. 21. Eșirea în oraș este permisă dela ora 18.20. terminarea cursurilor până la masa de seară.

Eșirea în oraș seara nu este permisă decât cu bilet de voe, eliberat de cancelaria școalei, pentru motive binecuvântate. Sâmbătă și Duminica seara este eșire generală în oraș pentru toți elevii până la ora 1.

Art. 22. În timpul vacanțelor mici, elevi vor primi în bani echivalentul meselor ce le-ar fi luat la cantină. În timpul vacanței de vară cantina încetează. (2^{1/2} luni).

V. Infirmeria.

Art. 23. Elevii școalei vor fi examinați în privința sănătății de medicul școalei și pentru cei bolnavi sau puși sub observație medicală le stă la dispoziție infirmeria.

Art. 24. Nimeni care se simte bolnav sau indispus nu poate rămâne în dormitor. El trebuie să părăsească dormitorul și va fi internat în infirmerie unde va fi îngrijit de agentul sanitar care funcționează acolo.

Art. 25. Medicul va vizita pe elevi, prescriind timpul cât fiecare are nevoie de a sta în infirmerie, sau în cazuri mai grave dispunând evacuarea la spital. Nimeni nu poate sta mai mult în infirmerie, peste avizul medical.

Art. 26. Medicamentele necesare în timpul tratamentului în infirmerie sunt puse la dispoziție de școală din fondul prevăzut în buget.

Art. 27. Medicul școlii va ține un registru de toate cazurile examinate, precum și de tratamentul urmat și medicația prescrisă.

VI. Ajutoare.

Art. 28. Elevii școalei elementare aflați în internat vor mai avea și ajutoare de încălțăminte, îmbrăcăminte, bae și rechizite școlare.

Elevii școalei superioare vor putea beneficia de aceste avantaje achitând costul.

Art. 29. Se acordă elevilor școalei superioare și elementare o indemnizație de 2000 pentru școala superioară și 1500 pentru școala inferioară, odată pentru totdeauna.

Art. 30. Elevii școalei elementare vor primi ajutoare pentru încălțăminte și îmbrăcăminte în natură. Pentru aceasta li se vor da bonuri de către cancelaria școalei pentru repararea hainelor și ghețelor în atelierul p. t. f., școala acoperind cheltuelile din fondul prevăzut în buget.

Art. 31. O instalație de bae este pusă la dispoziția elevilor în o zi pe săptămână. Elevii școalei elementare, vor avea baea gratuit.

școala suportând cheltuelile din fondul respectiv. Elevii școalei superioare, vor plăti costul băii.

Art. 32. Elevii școalei elementare vor primi rechizite școlare precum hârtie, caete de scris, tocuri, penițe, etc. De asemenea li se vor pune la dispoziție cărți pe care însă le vor înapoia în stare bună la finele anului pentru a servi seriilor următoare.

VII. Dispoziții finale.

Art. 33. Orice elev care calcă regulamentul internatului este pasibil de pedepsele prevăzute în regulamentul școlii.

Art. 34. Orice stricăciune constatată în mobilier, rufărie, local, etc., se va repara imediat și se va plăti de cel care a făcut-o. În caz când nu se dovedește făptuitorul, toți elevii din sala sau clasa unde s'a făcut stricăciunea vor plăti în mod solidar.

